



DARDA, Svetog Ivana Krstitelja 101 MB:3410811

OIB:67820151229

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O OBAVLJENOJ REVIZIJI
ZA 2022. GODINU

DARDA, SVIBANJ 2023.

SADRŽAJ:

- IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O OBAVLJENOJ REVIZIJI GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2022. GODINU

- IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA PREMA ČLANKU 36. I ČLANKU 107. ZAKONA O VODNIM USLUGAMA ZA 2022. GODINU

PRIM REVIZIJA d.o.o.

PRIM REVIZIJA društvo s ograničenom odgovornošću za reviziju, Našička 17, 31000 Osijek, OIB: 89376854418

Poslovna banka: ZAGREBAČKA BANKA d.d., Zagreb, IBAN: HR4023600001102878980

MBS: 030234377, upisano u registar Trgovačkog suda u Osijeku; Temeljni kapital: 20.000,00 kn u cijelosti uplaćen

Direktor: Aleksandra Lučić, Romana Avramek; e-mail: info@primrevizija.hr

VODOOPSKRBA d.o.o.
Ulica Svetog Ivana Krstitelja 101
Darda

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O OBAVLJENOJ REVIZIJI GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2022. GODINU

SADRŽAJ:

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA) na 31. prosinca 2022. godine

RAČUN DOBITI I GUBITKA za razdoblje od 01. siječnja 2022. do 31. prosinca 2022. godine

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE za 2022. godinu

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava Društva dužna je osigurati da godišnji financijski izvještaji za 2022. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, tako da istinito i fer prikazuju financijski položaj društva VODOOPSKRBA d.o.o. iz Darde (u daljnjem tekstu Društvo) na 31. prosinca 2022. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tome, izrađeni su godišnji financijski izvještaji pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena,
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjenje u financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značenja,
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Potpisano u ime Društva:

Dejana Presečan Šipoš, mag.ing.aedif
direktor Društva

VODOOPSKRBA d.o.o.
Ulica Svetog I.Krstitelja 101
31326 Darda, RH



24. svibnja 2023. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**Članovima društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda****Izvjeshće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja****Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda, Ulica Svetog Ivana Krstitelja 101 (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2022., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2022. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilazjenje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvjeshće o drugim zakonskim zahtjevima

Izvjeshćivanje temeljem članka 36. i članka 107. Zakona o vodnim uslugama

Obavili smo, u skladu s člankom 36. i člankom 107. Zakona o vodnim uslugama, reviziju povijesnih financijskih informacija sadržanih u *Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda, Ulica Svetog I.Krstitelja 101 (Društvo) i *Prikaza troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu s pripadajućim obrazloženjima* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda i izdali posebno izvješće neovisnog revizora s pozitivnim mišljenjem datirano s 24. svibnjem 2023. godine.

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 67820151229; VODOOPSKRBA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Klas. oznaka	Potraživanja (neto)	Zalihe (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	11	75 504.473	71 530.357
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		0	0
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	11	75 504.473	71 530.357
1. Zemljište	011	11	80.450	80.450
2. Građevinski objekti	012	11	70.427.536	67.872.729
3. Postrojenja i oprema	013	11	8.856	7.352
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	11	125.155	62.304
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017	11	4.862.476	3.507.522
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		1.681.414	1.354.246
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	12	139.989	144.062
1. Sirovine i materijal	039	12	139.989	144.062
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 67820151229; VODOOPSKRBA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP	Pr.	Prethodna godina (milij.)	Tekuća godina (milij.)
	oznaka	broj		
	2	3	4	5
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	13	763.843	699.114
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	13	710.308	685.427
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	13	43.955	
6. Ostala potraživanja	052	13	9.580	13.687
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	14	777.582	511.070
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	15		3.358
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		77.185.887	72.887.961
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	19	7.497.089	7.994.117
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)	067	16	2.152.582	1.762.936
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	16	934.000	934.000
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	16	341.982	341.982
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075	16	341.982	341.982
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083	16	872.186	876.600
1. Zadržana dobit	084	16	872.186	876.600
2. Preneseni gubitak	085			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2022.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 67820151229; VODOOPSKRBA D.O.O.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086	16	4.414	-389.646
1. Dobit poslovne godine	087	16	4.414	
2. Gubitak poslovne godine	088	16		389.646
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089			
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091			
2. Rezerviranja za porezne obveze	092			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095			
6. Druga rezerviranja	096			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103			
7. Obveze za predujmove	104			
8. Obveze prema dobavljačima	105			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106			
10. Ostale dugoročne obveze	107			
11. Odgođena porezna obveza	108			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109	17	1.136.078	950.740
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115	17	241.941	
7. Obveze za predujmove	116			
8. Obveze prema dobavljačima	117	17	225.614	220.551
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118			
10. Obveze prema zaposlenicima	119	17	146.048	156.791
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120	17	99.066	104.143
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122			
14. Ostale kratkoročne obveze	123	17	423.409	469.255
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	18	73.897.227	70.174.285
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125		77.185.887	72.887.961
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126	19	7.497.089	7.994.117



RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 67820151229; VODOOPSKRBA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP	Priloga	Prethodna godina	Tekuća godina
	broj			
	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)	127	2/3	10.828.428	10.420.912
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129	2	4.614.746	4.324.912
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132	3	6.213.682	6.096.000
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)	133		10.850.993	10.840.688
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	135	4	2.267.879	2.162.256
a) Troškovi sirovina i materijala	136		902.622	835.210
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138		1.365.257	1.327.046
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139	5	2.519.277	2.635.225
a) Neto plaće i nadnice	140		1.645.829	1.712.001
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		536.240	566.771
c) Doprinosi na plaće	142		337.208	356.453
4. Amortizacija	143	6	5.723.440	5.643.758
5. Ostali troškovi	144	7	319.549	348.631
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	145		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155	8	20.848	50.818
III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)	156	9	28.953	31.051
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163		27.981	31.051
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164		972	
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)	167	9	1.974	921
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		1.685	65
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171		289	856
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	173			
7. Ostali financijski rashodi	174			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 67820151229; VODOOPSKRBA D.O.O.

Naziv stavke	AOP	Porez	Prethodna godina	Tekuća godina
	2	3		
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		10.857.381	10.451.963
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167-177 + 178)	180		10.852.967	10.841.609
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		4.414	-389.646
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		4.414	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	389.646
XII. POREZ NA DOBIT	184			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	185		4.414	-389.646
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		4.414	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	389.646
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	195		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0	0
ODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2022. do 31.12.2022.

Obrazac
POD-RDG

Obveznik: 67820151229; VODOOPSKRBA D.O.O.

Naziv pozicija	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0	0
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	227			



VODOOPSKRBA d.o.o.
za obavljanje komunalnih djelatnosti,
Ulica Svetog Ivana Krstitelja 101, DARDA

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA 2022. GODINU

Osijek, svibanj 2023. godine

VODOOPSKRBA d.o.o.
ULICA SV. IVANA KRSTITELJA 101
DARDA
HRVATSKA
OIB: 67820151229

Bilješke uz financijske izvještaje
na dan 31.12.2022. godine

Općenito

Vodoopskrba je društvo s ograničenom odgovornošću (dalje: Društvo) za skupljanje, pročišćavanje i opskrbu pitkom vodom. Društvo je preoblikovalo Javno poduzeće „Vodoopskrba“ p.o. u društvo s ograničenom odgovornošću, od 16. listopada 2002. godine i osnovano je pod matičnim brojem subjekta (MBS) 030074230. Sjedište Društva nalazi se u DARDI, SVETOG IVANA KRSTITELJA 101.

Osnovne djelatnosti Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

3600 skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno gđa. DEJANA PRESEČAN ŠIPOŠ, mag.ing.aedif., direktorica Društva.

Članovi Nadzornog odbora društva:

Ivan Marušić, predsjednik nadzornog odbora
Branimir Balažić, zamjenik predsjednika nadzornog odbora
Josip Horvat, član nadzornog odbora
Ivan Šumanovac, član nadzornog odbora
Dragan Vujaklija, član nadzornog odbora

Tijekom razdoblja, Društvo je prosječno zapošljavalo 23 djelatnika (u 2021. godini prosječan broj djelatnika prema satima rada bio je 23).

Bilješka 1. Značajne računovodstvene politike

1.1. Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama *Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja*, koje je objavio *Odbor za standarde financijskog izvještavanja* objavljenim u *Narodnim novinama*, propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi *Zakona o računovodstvu*.

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva. Na dan 31. prosinca tečaj kune u odnosu na ostale valute bio je:

31. prosinca 2021. godine	1 EUR = 7,517174 HRK
31. prosinca 2022. godine	1 EUR = 7,534500 HRK

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su na principu neograničenosti poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu sa *Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja* zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

1.2. Strane valute

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze denominiraju se u stranoj valuti na dan bilance upotrebom srednjeg tečaja HNB važećeg na dan bilance. Prihodi ili rashodi od tečajnih razlika priznaju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje u kojem nastaju.

1.3. Nematerijalna imovina

Prilikom nabave sredstva dugotrajne nematerijalne imovine se evidentira u visini troškova nabave umanjena za diskonta i rabate, a po uvećanju za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobit / gubitak utvrđena prilikom prodaje evidentira se kao prihod / rashod tekućeg razdoblja. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode, za svako sredstvo pojedinačno. Amortizira se u roku od 4 - 5 godina (godišnja stopa amortizacije je 20 - 25%).

1.4.Nekretnine, postrojenja i oprema

Dugotrajna materijalna imovina, izuzev zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjena vrijednosti.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se po linearnoj metodi tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine. Očekivani je korisni vijek trajanja prema oblicima imovine sljedeći:

OPIS	OČEKIVANI VIJEK TRAJANJA	STOPA AMORTIZACIJE
Gradevinski objekti	10-20 godina	5-10%
Strojevi, alati, mjerni i kontrolni instrumenti	4 godine	25%
Osobni automobili	5 godina	20%
Vozila (osim osobnih automobila) i ostala transportna sredstva	4 godine	25%
Računala i računalna oprema	2 godine	50%
Oprema	4 godine	25%
Ostala dugotrajna imovina	10 godina	10%

Očekivani vijek trajanja sredstava i stope amortizacije nisu se mijenjale u odnosu na 2021. godinu.

Korisni vijek trajanja, metoda amortizacije i ostatak vrijednosti preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

Zemljište i investicije u tijeku se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se za svako pojedinačno sredstvo prema linearnoj metodi po stopama prikladnim za otpis nabavne vrijednosti kroz procijenjeni korisni vijek trajanja imovine.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene su iz bilance zajedno sa pripadajućom akumuliranom amortizacijom. Bilo koja zarada ili gubitak nastao pri prestanku priznavanja imovine (izračunat kao razlika između neto prodanih primitaka i knjigovodstvene vrijednosti imovine u trenutku prodaje) se iskazuje u računu dobitka i gubitka u godini prestanka priznavanja.

1.5.Financijski instrumenti

Financijska imovina i obveze evidentiraju se inicijalno po trošku, koji predstavlja fer vrijednost dane ili primljene protučinidbe uključujući zavisne troškove transakcije. Nakon početnog priznavanja ulaganja koja su klasificirana kao raspoloživa za prodaju ili se drže za trgovanje vrednuju se po fer vrijednosti.

1.6. Umanjenje vrijednosti imovine

Društvo provjerava na svaki dan bilance da li postoje indikatori gubitka vrijednosti imovine. U slučaju da takvi indikatori postoje, ili kada je godišnji test gubitka vrijednosti zahtjevan, Društvo procjenjuje nadoknadivu vrijednost imovine.

1.7. Najmovi

Najmovi nekretnina, postrojenja i opreme u kojima društvo snosi sve rizike i koristi vlasništva klasificiraju se kao financijski najmovi. Financijski najmovi kapitaliziraju se na početku najma prema fer vrijednosti imovine ili sadašnjoj vrijednosti minimalnih iznosa najamnine, ovisno o tome što je niže. Svako plaćanje najma evidentira se kao financijski trošak i smanjenje obveza po najmu kako bi se dobila konstantna kamata do kraja trajanja ugovora.

Nekretnine, postrojenja i oprema kupljeni pod financijskim najmom amortiziraju se u razdoblju korištenja najma ili u roku korisnog vijeka trajanja, ovisno koje je razdoblje kraće.

Najmovi u kojima društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva klasificiraju se kao operativni najmovi. Plaćanja po osnovi operativnih najмова iskazuju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja najma.

1.8. Zalihe

Zalihe sirovina i potrošnog materijala vrednuju se prema nabavnoj vrijednosti ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tomu koja je niža. Troškovi nabave obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvoze carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci. Vrijednost trgovačkog i količinskih popusta umanjuje vrijednosti troškova nabave.

Oštećene ili zastarjele zalihe procjenjuju se na dan bilance prema neto utrživoj vrijednosti.

Zalihe sitnog inventara jednokratno se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

1.9. Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Na svaki slijedeći datum bilance kratkotrajna potraživanja se mjere po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoji li objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja se umanjuje upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti. Iznos gubitka se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Prihodi koji su ostvareni i za njih su učinjeni odgovarajući rashodi, ali nemaju elemenata da se evidentiraju kao potraživanja, iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja prema svoti navedenoj u ispravi koja dokazuje nastali poslovni događaj. Kada se steknu uvjeti za ispostavljanje dokumenta po osnovi kojeg se stječu potraživanja, vremenska razgraničenja se prenose na račune potraživanja.

1.10. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama, kratkoročne depozite kod banaka s ugovorenim dospijećem do 3 mjeseca i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

1.11. Porez na dobit

Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima

1.12. Kapital

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

1.13. Pasivna vremenska razgraničenja

Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza (npr. troškovi za koje do kraja razdoblja nije primljen račun).

Prihodi koji nemaju uvjete za priznavanje u tekuće razdoblje odgađaju se za buduća razdoblja preko pasivnih vremenskih razgraničenja.

1.14. Priznavanje prihoda

(a) Prihodi od prodaje robe i usluga

Prihodi nastali prodajom robe priznaju se kada se značajan rizik i koristi vlasništva prenose na kupca, te kada ne postoji značajna neizvjesnost s naslova prodaje, pripadajućih troškova ili mogućih povrata robe.

Kod pružanja usluga prihod se priznaje prema stupnju izvršenja usluge, odnosno kada ne postoji značajna neizvjesnost u pogledu pružanja usluge ili pripadajućih troškova.

(b) Prihodi od kamata

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.

1.15. Troškovi posudbe

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi s posudbom izvora financiranja) evidentiraju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Bilješka 2. Prihodi od prodaje

Prihodi od prodaje (izvan grupe) su u 2022. godini zabilježili pad u odnosu na 2021. godinu od 6.28%. Smanjenje prihoda prvenstveno je uzrokovano zbog smanjenog obujma dogovorenih poslova u građevinskim uslugama.

- u kn i lp -

Pozicija	2021.	2022.
1	2	3
Prihodi od prodaje (izvan grupe)	4.614.746	4.324.912
UKUPNO prihodi od prodaje:	4.614.746	4.324.912

Bilješka 3. Ostali poslovni prihodi

Unutar pozicije ostalih poslovnih prihoda (izvan grupe) Društvo je iskazalo prihode s padom od 1,89% u odnosu na 2021. godinu.

- u kn i lp -

Pozicija	2021.	2022.
1	2	3
Ostali poslovni prihodi		
Prihodi od potpora vezanih uz imovinu - sufinanc. am.vod. građ.-investitor	199.758	179.297
Prihodi od potpora vezanih uz imovinu - sufinanc. am.vod. građ.-hr vode	1.066.769	1.029.999
Prihodi od potpora vezanih uz imovinu - sufinanc.am. odvodnje-investitor	313.915	331.957
Prihodi od potpora vezanih uz imovinu - sufinanc.am odvodnje-hr vode	3.961.929	4.033.430
Prihodi od potpora za pokriće troškova - sufinanc. tekućih trošk.-vod.građ.	136.128	62.949
Prihodi od potpora za pokriće troškova - sufinanc. tekućih trošk.-odvodnje	325.216	313.666
Prihodi od naplaćenih prethodno otpisanih potraživanja	88.183	39.191
Prihodi od sufinanc.priključaka odvodnje	98.654	83.953
Prihodi od sufinanc.kamata 1. faza IBRD kredita	-	4.997
Prihodi od naplaćenih troškova utuživanja i naknada štete	2.570	-
Ostali prihodi	20.560	16.561
UKUPNO ostali poslovni prihodi:	6.213.682	6.096.000

Prihodi od potpora vezanih uz imovinu iskazani su u visini troška amortizacije za dugotrajnu imovinu koja se financira iz tih sredstava (bilješka 6. i bilješka 18.). Prihodi od potpora vezanih uz imovinu u 2022. godini iznose 5.574.683 kn i veći su u odnosu na 2021. godinu za 0,58%.

Bilješka 4. Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2022. godini sudjeluju u ukupnom iznosu od 2.162.256 kn unutar strukture poslovnih rashoda Društva. Navedena se pozicija sastoji od troškova sirovina i materijala i ostalih vanjskih troškova.

Struktura materijalnih troškova:

- u kn i lp -

Pozicija	2021.	2022.
1	2	3
Troškovi sirovina i materijala:	902.622	835.210
Utrošeni materijal	298.978	304.996
Potrošena energija	572.941	501.585
Sitan inventar	30.703	28.629
Ostali vanjski troškovi:	1.365.257	1.327.046
Prijevozne usluge	73.699	80.167
Vanjske usluge pri prodaji usluga	28.136	16.922
Usluge održavanja	239.730	215.921
Usluge registracije vozila	28.140	16.704
Usluge zakupa (operativni leasing)	6.999	8.065
Usluge promidžbe	8.400	7.200
Intelektualne i ostale usluge	91.082	64.097
Komunalne usluge	871.376	902.754
Ostali usluge (zaštita objekta, oglašavanje)	17.695	15.216
UKUPNO materijalni troškovi:	2.267.879	2.162.256

Bilješka 5. Troškovi osoblja

Troškovi osoblja su u 2022. godini iznosili 2,635 mil. kn, te sudjeluju u ukupnim rashodima Društva sa 24,31%. Prosječan broj zaposlenih na bazi sata rada u 2022. godini iznosio je 23 (u 2021. godini 23). Društvo zaposlenima isplaćuje nagrade i jednokratne otpremnine prilikom umirovljenja.

- u kn i lp -

Pozicija	2021.	2022.
1	2	3
Neto plaće i nadnice	1.645.829	1.712.001
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	536.240	566.771
Doprinosi na plaće	337.208	356.453
UKUPNO troškovi osoblja:	2.519.277	2.635.225

Bilješka 6. Troškovi amortizacije

Troškovi amortizacije sudjeluju u strukturi ukupnih troškova sa 52,06%, odnosno iznose 5.644 mil. kn. Detaljan pregled obračunate amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sljedećoj tabeli:

- u kn i lp -		
Pozicija	2021.	2022.
I	2	3
Amortizacija građevinskih objekata	5.542.372	5.574.683
Amortizacija postrojenja i oprema	5.375	6.225
Amortizacija alata, pogonskog inventara i transportnih sredstava	175.693	62.850
UKUPNO troškovi amortizacija:	5.723.440	5.643.758

Bilješka 7. Ostali troškovi

Ostali troškovi sastoje se od sljedećih pozicija:

- u kn i lp -		
Pozicija	2021.	2022.
I	2	3
Troškovi reprezentacije	34.529	34.215
Porezi koji ne ovise o poslovnom rezultatu-pristojbe, neisp.kvota zap.inv.	3.022	3.936
Dnevnice i ostali troškovi službenog puta	553	1.578
Naknade zaposlenima	150.520	160.360
Premije osiguranja-kasko	9.590	16.760
Bankovne usluge	47.457	47.873
Doprinosi, članarine	6.066	7.824
Trošak obrazovanja, sudski, zdravstveni nadzor,RTV.	67.812	76.085
UKUPNO ostali troškovi:	319.549	348.631

Bilješka 8. Ostali poslovni rashodi

Ostali poslovni rashodi sastoje se od sljedećih pozicija:

- u kn i lp -		
Pozicija	2021.	2022.
I	2	3
Otpis potraživanja (stečaj i osobni stečaj potrošača)	3.848	29.818
Novčane kazne	-	6.000
Darivanje do 2% ukupnog prihoda	17.000	15.000
UKUPNO ostali troškovi:	20.848	50.818

Bilješka 9. Neto prihodi / (rashodi) financiranja

Financijski prihodi sudjeluju sa svega 0,30% u strukturi ukupno ostvarenih prihoda, dok financijski rashodi sudjeluju sa 0,01% u strukturi ukupno ostvarenih rashoda.

- u kn i lp -

Pozicija	2021.	2022.
1	2	3
Prihodi od kamata	27.981	31.051
Pozitivne tečajne razlike	972	-
Ostali fin. prihodi	-	-
Ukupno financijski prihodi	28.953	31.051
Troškovi kamata	1.685	65
Negativne tečajne razlike	289	856
Ostali financijski rashodi	-	-
Ukupno financijski rashodi	1.974	921
Neto financijski prihodi / (rashodi)	26.979	30.130

Bilješka 10. Porez na dobit

Nakon odbitka prihoda od rashoda razdoblja ostvaren je gubitak prije oporezivanja u iznosu od 389.646 kn. Stopa poreza na dobit, sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit, iznosi u 2022. godini 18%, međutim s obzirom kako je poslovanje u gubitku ne obračunava se. Skraćeni obračun dan je u nastavku:

- u kn i lp -

Pozicija	2021.	2022.
1	2	3
Dobit prije oporezivanja	4.414	-
Gubitak prije oporezivanja	-	389.646
Povećanje dobiti	21.113,12	-
Smanjenje gubitka	-	52.925
Smanjenje dobiti	88.182,97	-
Povećanje gubitka	-	39.191
Porezna osnovica	-	-
Porez na dobit	-	-

Bilješka 11. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina

Pregled kretanja dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine u 2022. godini dano je u nastavku:

	Nematerijalna imovina	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna sredstva	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost							
Stanje 31. prosinca 2021.	1.035.019,07	80.450,47	119.059.170,88	160.066,76	2.228.975,28	4.862.476,39	127.426.158,85
Nabava i aktiviranje investicije	-	-	3.019.874,77	4.721,49	-	1.669.641,11	4.694.237,37
Prodaja i rashodovanje imovine	-	-	-	-3.040,00	-3.823,53	-	-6.863,53
Aktiviranje investicije	-	-	-	-	-	-3.024.596,26	-3.024.596,26
Stanje 31. prosinca 2022.	1.035.019,07	80.450,47	122.079.045,65	161.748,25	2.225.151,75	3.507.521,24	129.088.936,43
Ispravak vrijednosti							
Stanje 31. prosinca 2021.	1.035.019,07	0,00	48.631.634,48	151.211,01	2.103.820,82	-	51.921.685,38
Amortizacija	-	-	5.574.682,40	6.225,00	62.850,35	-	5.643.757,75
Prodaja i rashodovanje imovine	-	-	-	-3.040,00	-3.823,53	-	-6.863,53
Stanje 31. prosinca 2022.	1.035.019,07	0,00	54.206.316,88	154.396,01	2.162.847,64	-	57.558.579,60
Neto knjigovodstvena vrijednost							
Na dan 31. prosinca 2021.	-	80.450,47	70.427.536,40	8.855,75	125.154,46	4.862.476,39	75.501.473,47
Na dan 31. prosinca 2022.	-	80.450,47	67.872.728,77	7.352,24	62.304,11	3.507.521,24	71.530.356,83

Na nekretninama nema upisanih tereta.

Bilješka 12. Zalihe

- u kn i lp -

Pozicija	2021.	2022.
1	2	3
Sirovine i materijal	139.989	144.062
UKUPNO zalihe	139.989	144.062

Bilješka 13. Potraživanja

Kratkotrajna potraživanja odnose se na potraživanja sa rokom dospijeca od jedne godine. Struktura ovih potraživanja na dan 31. prosinca 2022. godine dana je u nastavku:

- u kn i lp -

Pozicija potraživanja:	Stanje na dan 31.12.2021.	Udio	Stanje na dan 31.12.2022.	Udio	Indeks
1	2	3	4	5	6 (3/2*100)
Potraživanja od kupaca	710.308	92,99%	685.427	98,04%	96,50%
Potraživanja od države i drugih institucija	43.955	5,76%	-	-	-
Ostala potraživanja	9.580	1,25%	13.687	1,96%	142,87%
UKUPNO potraživanja:	763.843	100,00%	699.114	100,00%	91,53%

Potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2022. godine iznose 685.427 kuna, te se iskazuju u visini zaračunatih prihoda uvećanih za obračunati porez na dodanu vrijednost. Smanjenje vrijednosti potraživanja provodi se u razdoblju spoznaje o nemogućnosti naplate dijela ili cijelog potraživanja. Temeljem utuženja kupaca, Uprava Društva je provela ispravak vrijednosti kupaca u visini od 344.960 kn (građani i društva), dok je tijekom 2022. godine naplaćen iznos u visini od 38.735 kn.

- u kn i lp -

Pozicija potraživanja:	Stanje na dan 31.12.2021.	Stanje na dan 31.12.2022.	Indeks
1	2	3	4 (3/2*100)
Potraživanja od kupaca	1.094.003	1.030.387	94,19%
Ispravak vrijednosti	-383.695	-344.960	89,91%
UKUPNO potraživanja:	710.308	685.427	96,50%

Struktura dospelosti potraživanja od kupaca dana je u nastavku:

Pozicija:	Potraživanja od kupaca:	Struktura:
UKUPNA potraživanja	685.427	100,00%
Nedospjelo:	472.095	68,88%
Dospjelo:	213.332	31,12%
- do 30 dana	100.099	46,92%
- 30 - 60 dana	51.726	24,25%
- 60 - 90 dana	14.702	6,89%
- više od 90 dana	46.805	21,94%

Ostala potraživanja u iznosu 13.687 kn odnose se na:

- potraživanja za pretporez po ulaznim računima u iznosu 3.680,00 kn
- potraživanja za odobrenu potporu 7.687 kn
- potraživanja za dane predujmove u iznosu 2.320 kn

Bilješka 14. Novac na računu i u blagajni

Struktura pozicije novca na računu i u blagajni na dan 31. prosinca 2022. godine bila je sljedeća:

- u kn i lp -

Pozicija	2021.	2022.
1	2	3
Žiroračun	771.143	511.070
Blagajna	6.439	-
UKUPNO novac	777.582	511.070

Bilješka 15. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Unutar ove pozicije na dan 31. prosinca 2022. godine iskazan je iznos od 3.358 kn, a odnosi se na unaprijed plaćene troškove budućeg razdoblja.

Opis	Iznos u kn
1	2
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI NA POČETKU RAZDOBLJA 2022. GODINE	-
POVEĆANJE TIJEKOM RAZDOBLJA	6.073
SMANJENJE TIJEKOM RAZDOBLJA	-2.715
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI NA KRAJU RAZDOBLJA 2022. GODINE	3.358

Bilješka 16. Kapital i rezerve

Iskazana vrijednost upisanog kapitala u visini od 934.000,00 kuna odnosi se u cijelosti na upisani i uplaćeni kapital. Navedena je pozicija usklađena sa upisom u Trgovačkom sudu.

Struktura Kapitala i rezervi:

- u kn i lp -

Pozicija	2021.	2022.
1	2	3
Temeljni kapital:	934.000	934.000
Udio od 63% općina Darda	588.400	588.400
Udio od 35% općina Bilje	326.900	326.900
Udio od 2% općina Jagodnjak	18.700	18.700
Ostale rezerve	341.982	341.982
Zadržana dobit	872.186	876.600
Dobit / Gubitak tekuće godine	4.414	-389.646
UKUPNO kapital i rezerve	2.152.582	1.762.936

Bilješka 17. Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze na dan 31. prosinca 2022. godine su 16,31% manje u odnosu na 2021. godinu. Struktura ukupnih kratkoročnih obveza je sljedeća:

- u kn i lp -

Pozicija kratkoročnih obveza	Stanje na dan 31.12.2021.	Udio	Stanje na dan 31.12.2022.	Udio	Indeks
1	2	3	4	5	6
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	241.941	21,30%	-	-	-
Obveze prema dobavljačima	225.614	19,86%	220.551	23,20%	97,76%
Obveze prema zaposlenicima	146.048	12,86%	156.791	16,49%	107,36%
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	99.066	8,72%	104.143	10,95%	105,13%
Ostale kratkoročne obveze	423.409	37,26%	469.255	49,36%	110,83%
UKUPNO kratkoročne obveze:	1.136.078	100,00%	950.740	100,00%	83,69%

Na poziciji obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama nema jer Društvo nema novih zaduženja.

Obveze prema dobavljačima sudjeluju postotkom od 23,20% u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva, te se u najvećem iznosu odnose na obveze prema domaćim dobavljačima za izvođenje radova na vodovodnoj mreži i građevinama odvodnje. Važno je napomenuti kako 97,71% obveza prema dobavljačima nije dospjelo.

Struktura dospelosti obveza prema dobavljačima na dan 31. prosinca 2022. godine je sljedeća:

Pozicija	Obveze prema dobavljačima	Struktura
UKUPNE obveze	220.551	100,00%
Nedospjelo:	215.505	97,71%
Dospjelo:	5.046	2,29%
- do 30 dana	5.046	2,29%
- 30 - 60 dana	-	-
- 60 - 90 dana	-	-
- više od 90 dana	-	-

Obveze prema zaposlenima u visini od 156.791 kuna odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2022. godine, koja je redovno podmirena u siječnju 2023. godine.

Obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe sudjeluju u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva sa 10,95%. Sve obveze su uredno podmirene u siječnju 2023. godine.

Struktura obveza za poreze, doprinose i druge pristojbe na dan 31. prosinca 2022. godine sljedeća:

Pozicija	- u kn i lp -	
	2021.	2022.
1	2	3
Obveze za porez na dodanu vrijednost	20.097	17.249
Obveze za doprinose iz i na plaće i naknada plaća	69.527	75.348
Obveze za porez i prirez	9.442	11.546
UKUPNO	99.066	104.143

Ostale kratkoročne obveze u iznosu 469.255 kn koje sudjeluju s 49,36% u ukupnoj strukturi, a odnose se na:

- naknada za šume u iznosu 2.509 kn,
- naplaćenu naknadu za razvoj odvodnje i vodoopskrbe u iznosu 449.872 kn,
- naknada za zaštitu i korištenje voda u iznosu od 16.874 kn

Bilješka 18. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Unutar ove pozicije na dan 31. prosinca 2022. godine iskazan je iznos od 70.174.285 kn koji čini 96,28% ukupne strukture pasive.

Odgođeno priznavanje prihoda u iznosu 70.174.285 kn odnosi se na potpore vezane uz imovinu, odnosno na primljena sredstva koja su povezana s investicijama koje su financirane tim sredstvima i priznaju se u prihod u obračunskom razdoblju u iznosu troška amortizacije (veza bilješka 3.).

Opis	Iznos u kn
1	2
PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA POVEZAN S IMOVINOM NA POČETKU RAZDOBLJA	73.897.227
POVEĆANJE TIJEKOM RAZDOBLJA	2.358.676
SMANJENJE TIJEKOM RAZDOBLJA	- 6.081.618
PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA POVEZAN S IMOVINOM NA KRAJU RAZDOBLJA	70.174.285

Bilješka 19. Izvanbilančni zapisi

Unutar ove pozicije nalazi se samo evidencija utrošenog materijala za izradu priključka na odvodnju, raspoređeno prema građanima i gospodarstvu na području općine Darda i općine Bilje. Priključci na odvodnju sufinancirani su od strane općina i pokrivaju sve iznad 2.000,00 kn, jer je priključak 2.000,00 kn+PDV, a sama izrada priključka je iznad navedenog iznosa i ne može se odrediti fiksna cijena.

Iznosi za koje se terete općine, prema utrošenom materijalu pri izradi priključka, a koji iznosi nisu realizirani, u ukupnom iznosu 1.194.954 kn, nalaze se u grupi konta 990 i 995. S obzirom kako sufinancirani dio nije podmiren od strane općina, Društvo se pokriva iz naplaćenih naknada za razvoj odvodnje.

Iznosi na kontu 993 i 998 odnosi se na gotov novac iz pred opskrbe eurom u iznosu od 75.676 kn i evidentiran je u izvanbilančnoj evidenciji.

Iznos od 6.723.487 kn, a što je jednako iznosu na grupi konta 991 i 996, odnosi se na očekivano sufinanciranje Općina za projekte u izgradnji vodnih građevina ili građevina odvodnje koje do danas nije realizirano te ih je društvo u 2022. godini iskazalo u izvanbilančnoj evidenciji, jer su navedene investicije pokrivene iz naplaćenih naknada za razvoj vodoopskrbe i odvodnje.

Detaljan pregled očekivanog, a nerealiziranog, sufinanciranja općina za investicijska ulaganja na dan 31.12.2022. godine, vidljiv je iz dolje navedenog tabličnog pregleda:

IZVANBILANČNA EVIDENCIJA SUFINANCIRANJA OPĆINA ZA INVESTIC. ULAGANJA NA DAN

31.12.2022.

OPĆINA DARDA	128/299	991/996		kn
KTO 034010-1,034012-1	12840001/29940001	99140001/99640001	SUFINANCIRANJE 63% ZAJEDNIČKA INVEST ULAGANJA	768 713,56
	12840011/29940011	99140011/99640011	SUFINANCIRANJE KANALIZ. 2012/2013	2 069 024,59
	12840012/29940012	99140012/99640012	SUFINANCIRANJE KANALIZ. 2014-CRPNA STANICA	545 792,20
034016-1		99140013/99640013	SUFINANCIRANJE KANALIZ. 2018-RUBNI DIJELOVI DARDA	278 959,20
UKUPNO				3.662.489,55
OPĆINA BILJE				
KTO 034010-1,034012-1	12841001/29941001	99141001/99641001	SUFINANCIRANJE 35% ZAJEDNIČKA INVEST ULAGANJA	309 323,78
	12841002/29941002	99141002/99641002	SUFINANCIRANJE MAGISTRALNOG CJEVOVODA BILJE	45 258,76
	12841003/29941003	99141003/99641003	SUFINANCIRANJE CJEVOVODA KOZJAK-PODLNAVJE	48 280,06
034020-1		99141004/99641004	VODOOPSKRBNI SUSTAV TIKVES-TIKVEŠK DVORAC	336 050,46
034021-1		99141005/99641005	VODOOPSKRBNI SUSTAV ZLATNA GREDA-TIKVESKI DVORAC	96 200,00
034022-1		99141006/99641006	VODOOPSKRBNI SUSTAV RUBNI DIJELOVI	34 000,00
	12841011/29941011	99141011/99641011	SUFINANCIRANJE KANALIZ. 2012/2013	728 251,75
034515-1	12841012/29941012	99141012/99641012	SUFINANCIRANJE KANAL KOPAČEVO	338 066,22
034514-1		99141013/99641013	SUFINANCIRANJE PRIHVATNO OKNO	432 658,61
034518-1		99141014/99641014	RUBNI DIJELOVI KANALIZACIJE	38 668,00
034519-1		99141015/99641015	SUSTAV ODVODNE NASELJA LUG	7 340,00
UKUPNO				2.414.107,64
OPĆINA JAGODNJAK				
KTO 034010-1,034012-1	12842001/29942001	99142001/99642001	SUFINANCIRANJE 2% ZAJEDNIČKA INVEST ULAGANJA	11 830,34
	12842002/29942002	99142002/99642002	SUFINANCIRANJE VODOTORANJ	126 697,45
	12842003/29942003	99142003/99642003	SUFINANCIRANJE CJEVOVOD BOLMAN	274 518,90
		99142004/99642004	SUFINANCIRANJE VODOOPSKRBNNE MREŽE BOLMAN I N. BOLMAN	50 926,80
034085-1		99142005/99642005	SUFINANCIRANJE VODOOPSKRBNNE MREZEMAJSKJE MEDE	182 916,34
UKUPNO				646.889,83
SVEUKUPNO OPĆINE				6.723.487,02

Iznosi na kontima 99140001, 99141001 i 99142001 odnose se na zajedničke investicije vodoopskrbnog sustava, kao što je na primjer zamjena bunarskih pumpi ili sanacija gubitaka na vodoopskrbnom području.

Takvo sufinanciranje raspoređuje se po općinama razmjerno učešću u kapitalu, pa je tako sufinanciranje općina Darda 63%, općina Bilje 35% i općina Jagodnjak 2%.


Za sve ostale investicije evidentira se sufinanciranje prema području gdje je mjesto izvođenja radova, pa tako na primjer ukoliko se gradi građevina odvodnje na području naselja Kopačevo, iznos sufinanciranja evidentira se na kontu općine Bilje.

Svaka investicija sufinancira se najvećim dijelom iz sredstava Hrvatskih voda koje sudjeluju u omjeru 80:20 ili 90:10 u ukupnom iznosu investicije, ostatak od 20% ili 10% trebaju se sufinancirati iz sredstava investitora odnosno općina. Ukoliko nije kako je navedeno, Društvo se pokriva iz naplaćenih naknada za razvoj odvodnje i vodoopskrbe.

ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje za 2022. godinu, koje čine Bilanca, Račun dobiti i gubitka i Bilješke uz financijske izvještaje, odobrila je Uprava društva 24. svibnja 2023. godine.

U Dardi, 24. svibnja 2023. godine



Mirta Prusina Marušić, mag.oec.,
rukovoditelj računovodstva



Dejana Presečan Šipoš, mag.ing.aedif.,
direktorica

PRIM REVIZIJA d.o.o.

PRIM REVIZIJA društvo s ograničenom odgovornošću za reviziju, Našička 17, 31000 Osijek, OIB: 89376854418

Poslovna banka: ZAGREBAČKA BANKA d.d., Zagreb, IBAN: HR4023600001102878980

MBS: 030234377, upisano u registar Trgovačkog suda u Osijeku; Temeljni kapital: 20 000,00 kn u cijelosti uplaćen

Direktor: Aleksandra Lučić, Romana Avramek; e-mail: info@primrevizija.hr

VODOOPSKRBA d.o.o.
Ulica Svetog Ivana Krstitelja 101
Darda

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA
PREMA ČLANKU 36. I ČLANKU 107.
ZAKONA O VODNIM USLUGAMA
ZA 2022. GODINU**

SADRŽAJ:

Odgovornost za iskazane podatke u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu i Prikazu troškova iz članka 4. i 6. uredbе o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu s pripadajućim obrazloženjima

Izvješće neovisnog revizora

Prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu

Prikaz troškova iz članka 4. i 6. uredbе o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu s pripadajućim obrazloženjima

ODGOVORNOST ZA ISKAZANE PODATKE U PRIJAVI PODATAKA O EKONOMIČNOSTI U DJELATNOSTI JAVNE VODOOPSRBE I JAVNE ODVODNJE ZA 2022. GODINU I PRIKAZU TROŠKOVA IZ ČLANKA 4. I 6. UREDBE O NAJNIŽOJ OSNOVNOJ CIJENI VODNIH USLUGA I VRSTI TROŠKOVA KOJE CIJENA VODNIH USLUGA POKRIVA ZA 2022. GODINU S PRIPADAJUĆIM OBRAZLOŽENJIMA

Uprava društva dužna je osigurati točnost podataka u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu te da ona bude sastavljena u skladu s Uredbom o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga (NN 112/10).

Uprava Društva dužna je osigurati da Prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu s pripadajućim obrazloženjima bude sastavljen u skladu s Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN 112/10).

Uprava je odgovorna za sastavljanje i istinito i fer prikazivanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja i Zakonom o računovodstvu te za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija na temelju kojih se osiguravaju podaci za sastavljanje Prijave podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu te Prikaza troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu s pripadajućim obrazloženjima.

Potpisano u ime Društva:

Dejana Presečan Šipoš, mag.ing.aed.f.
direktor Društva

VODOOPSRBA d.o.o.
Ulica Svetog I.Krstitelja 101
31326 Darda, RH



24. svibnja 2023. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Članovima društva VODOOPSKRBA d.o.o. Darda:

Mišljenje

Obavili smo reviziju priložene *Prijave podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu (Prijava)* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda, Ulica Svetog I.Krstitelja 101 (Društvo) i priloženog *Prikaza troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu s pripadajućim obrazloženjima (Prikaz)* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda. Uprava Društva je sastavila *Prijavu* temeljeno na Uredbi o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga (Narodne novine, broj 112/10) i *Prikaz* temeljen na Uredbi o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (Narodne novine, broj 112/10).

Prema našem mišljenju, financijske informacije u *Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda i *Prikazu troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu s pripadajućim obrazloženjima* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda sastavljene su, u svim značajnim odrednicama, u skladu s Uredbom o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga i Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju *Prijave* i *Prikaza*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koje je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja - Računovodstvena osnovica i ograničenje distribucije

Bez izražavanja rezerve za naše mišljenje, skrećemo pozornost na činjenicu da su *Prijava* i *Prikaz* sastavljeni kako bi se osiguralo da Društvo ispuni svoje obveze izvještavanja po zahtjevu Vijeća za vodne usluge. Kao posljedica toga, *Prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2022. godinu* i *Prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu s pripadajućim obrazloženjima* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda mogu biti neprikladni za ostale svrhe. Naše izvješće namijenjeno je isključivo društvu VODOOPSKRBA d.o.o., Darda i Vijeću za vodne usluge te se ne smije distribuirati ostalim strankama.

Ostala pitanja

Društvo VODOOPSKRBA d.o.o., Darda sastavilo je godišnje financijske izvještaje za 2022. godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje smo revidirali i članovima društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda izdali izvješće neovisnog revizora datirano s 24. svibnja 2023. godine.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje

Uprava je odgovorna za:

- sastavljanje *Prijave* u skladu s Uredbom o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga;
- sastavljanje *Prikaza* u skladu s Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva s pripadajućim objavama;
- sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja;
- usklađenost relevantnih financijskih informacija sadržanih u godišnjim financijskim izvještajima i *Prijavi* odnosno *Prikazu*; i
- one interne kontrole koje Uprava smatra nužnim za sastavljanje *Prijave*, *Prikaza* i godišnjih financijskih izvještaja bez značajnih pogrešnih prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Pri sastavljanju *Prijave* i *Prikaza*, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju *Prijave* i *Prikaza*

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li *Prijava* i *Prikaz* bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje.

Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi ove *Prijave* i *Prikaza*.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:


- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza *Prijave* ili *Prikaza*, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću revizora na povezana objavljivanja u *Prijavi* ili *Prikazu* ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

 **PRIM**
REVIZIJA d.o.o. Osijek

Ovlašteni revizor i direktor:


Romana Avramek, mag. oec.

Osijek, 24. svibnja 2023. godine

PRIM REVIZIJA d.o.o.
Našička 17
31000 Osijek

**Prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnostima
javne vodoopskrbe i javne odvodnje
za 2022. godinu**

Naziv pravne osobe (obveznika): **Vodoopskrba d.o.o.**
 Adresa: **Svetog Ivana Krstitelja 101, Darda**
 OIB: **67820151229**
 MBPS kod DZS: **3600-skupljanje pročišćavanje i opskrba
pitkom vodom**
 Pravni oblik: **d.o.o.**

Opis	Redni broj	Podaci	Iznos u kn	Jedinica mjere	Bilješka
1. Pokrivenost vodnim uslugama	1.1.	Broj nekretnina priključenih na sustav javne vodoopskrbe	5.269	broj	-
	1.2.	Broj nekretnina priključenih na sustav javne odvodnje	2.363	broj	-
	1.3.	Ukupan broj nekretnina	5.870	broj	-
2. Količina vodnih usluga	2.1.	Količina proizvedene (erpljene) vode na vodoopskrbnom/uslužnom području	42.031	m3/mj	-
	2.2.	Količina isporučene vode na vodoopskrbnom/uslužnom području	41.583	m3/mj	-
	2.3.	Količina zbrinute otpadne vode na aglomeraciji/uslužnom području	18.284	m3/mj	1
	2.4.	Broj stanovnika priključenih na sustav javne vodoopskrbe	10.538	broj	-
	2.5.	Broj stanovnika priključenih na sustav javne odvodnje	4.726	broj	-
	2.6.	Broj stanovnika na vodoopskrbnom/uslužnom području	11.739	broj	-
	2.7.	Broj priključaka (po kategorijama potrošača)	Stamb. 4.899 Gosp. 370	broj	2
3. Količina fakturirane vodne usluge javne vodoopskrbe	3.1.	Količina fakturirane usluge javne vodoopskrbe	34.513	m3/mj	-
	3.2.	Količina nefakturirane usluge javne vodoopskrbe (gubici)	7.070	m3/mj	-
4. Kvaliteta usluge	4.1.	Dužina mreže	209	km	-
	4.2.	Lomovi u mreži	0	broj	-
	4.3.	Puknuća u mreži	6	broj	-
	4.4.	Broj sati isporuke usluge javne vodoopskrbe	730	h/mj	-
	4.5.	Broj sati prekida isporuke usluge javne vodoopskrbe	0	h/mj	-
	4.6.	Broj nesukladnih uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe	2	broj	-
	4.7.	Broj nesukladnih uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje	0	broj	-
	4.8.	Ukupan broj uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe	24	broj	-
	4.9.	Ukupan broj uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje	0	broj	-
	4.10.	Broj nesukladnih uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe koje je analizirao ovlaštení laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	2	broj	-

Opis	Redni broj	Podaci	Iznos u kn	Jedinica mjere	Bilješka
4. Kvaliteta usluge (nastavak)	4.11.	Broj nesukladnih uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje koje je analizirao ovlaštenu laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	0	broj	-
	4.12.	Ukupan broj uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe koje je analizirao ovlaštenu laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	24	broj	-
	4.13.	Ukupan broj uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje koje je analizirao ovlaštenu laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	0	broj	-
	4.14.	Broj primljenih prigovora na kvalitetu usluge	0	broj	-
	4.15.	Broj riješenih prigovora u roku od 15 dana	0	broj	-
5. Troškovi	5.1.	Troškovi usluge javne vodoopskrbe	3.442.255	kn	3
	5.2.	Troškovi usluge javne odvodnje	882.775	kn	-
	5.3.	Ukupni troškovi poslovanja	10.841.609	kn	4
	5.4.	Ukupni broj zaposlenika na 31.12.2022.	25	broj	-
	5.5.	Ukupni troškovi svih zaposlenika	2.635.225	kn	5
	5.6.	Broj zaposlenika u sustavu javne vodoopskrbe	25	broj	-
	5.7.	Broj zaposlenika u sustavu javne odvodnje	0	broj	-
	5.8.	Troškovi zaposlenika u sustavu javne vodoopskrbe	2.635.225	kn	6
	5.9.	Troškovi zaposlenika u sustavu javne odvodnje	0	kn	-
	5.10.	Ukupni troškovi električne energije	315.541	kn	7
	5.11.	Ukupni troškovi tekućeg održavanja	215.921	kn	8
	5.12.	Ukupni troškovi amortizacije	5.643.758	kn	9
	5.13.	Ostali materijalni troškovi	2.031.164	kn	10
	5.14.	Prihod redovne djelatnosti usluge javne vodoopskrbe	2.515.370	kn	-
	5.15.	Prihod redovne djelatnosti usluge javne odvodnje	968.623	kn	-
5.16.	Prihod redovne djelatnosti	3.483.993	kn	-	
5.17.	Ukupni troškovi redovne djelatnosti	4.325.030	kn	11	
6. Zaduženost i kapital	6.1.	Stupanj zaduženosti	1,30	%	12
	6.2.	Kapital društva	934.000	kn	-

Bilješka 1. uz red. br. 2.3.

Podatak o količini zbrinute otpadne vode na aglomeraciji/uslužnom području iskazan je temeljem mjesečnih računa od Vodovoda Osijek, preko čijeg mjerača fakturiraju trošak provoda otpadnih voda.

Bilješka 2. uz red. br. 2.7.

Podatak o broju priključaka (po kategorijama potrošača) je podatak o stanju na 31.12.2022. godine.

Bilješka 3. uz red. br. 5.1.

Ukupne troškove javne vodoopskrbe čine troškovi javne vodoopskrbe utvrđeni kako je opisano u *Prikazu troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu*, tablica 2. s pripadajućim obrazloženjima.

Bilješka 4. uz red. br. 5.3.

Ukupne troškove poslovanja čine troškovi iskazani u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2022. godinu.

Bilješka 5. uz red. br. 5.5.

Ukupne troškove zaposlenika čine troškovi plaća i ostalih naknada i materijalnih prava zaposlenika iskazani u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2022. godinu.

Bilješka 6. uz red. br. 5.8.

Troškove zaposlenika u sustavu javne vodoopskrbe čine troškovi kako je opisano u *Prikazu troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu*, tablica 2. s pripadajućim obrazloženjima. Troškovi su iskazani u visini troškova iskazanih u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2022. godinu jer nisu razdvojeni zaposlenici u javnoj odvodnji.

Bilješka 7. uz red. br. 5.10.

Pod ukupni troškovi električne energije iskazani su svi troškovi električne energije iskazani u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2022. godinu.

Troškovi električne energije u sustavu fiksnih troškova javne vodoopskrbe iznose 255.158 kn.

Bilješka 8. uz red. br. 5.11.

Ukupne troškove tekućeg održavanja čine troškovi usluga tekućeg i investicijskog održavanja iskazani u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2022. godinu.

Troškovi tekućeg održavanja i baždarenja vodomjera u sustavu javne vodoopskrbe iznose 201.227 kn.

Bilješka 9. uz red. br. 5.12.

Ukupne troškove amortizacije čine troškovi iskazani u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2022. godinu.

Troškovi amortizacije u sustavu javne vodoopskrbe iznose 69.075 kn, od čega je fiksni trošak 16.351 kn, a varijabilni 52.725 kn.

U *Prikazu troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu* uključeni su troškovi amortizacije što je objašnjeno u bilješci 11. uz *Prikaz*.

Bilješka 10. uz red. br. 5.13.

Na poziciji ostalih materijalnih troškova iskazani su troškovi uključeni u iskaz poslovnih rashoda (bez financijskih i ostalih poslovnih rashoda) u *računu dobiti i gubitku* u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2022. godinu, a koji nisu obuhvaćeni na pozicijama:

- 5.5. Ukupni troškovi svih zaposlenika
- 5.10. Ukupni troškovi električne energije
- 5.11. Ukupni troškovi tekućeg održavanja
- 5.12. Ukupni troškovi amortizacije

Bilješka 11. uz red. br. 5.17.

Ukupni troškovi redovne djelatnosti čine troškovi javne vodoopskrbe (pozicija 5.1.) i troškovi javne odvodnje (pozicija 5.2.).

Bilješka 12. uz red. br. 6.1.

Stupanj zaduženosti je izračunat stavljanjem u omjer zbroja kratkoročnih obveza i dugoročnih obveza s ukupnom aktivom iskazanima u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2022. godinu. Međutim u omjer se nije stavio iznos odgođenih plaćanja troškova i prihoda budućeg razdoblja jer navedeno služi za pokriće amortizacije budućih razdoblja i promatra se sa stajališta odgođenih prihoda gdje će trošak biti jednak приходima.

Izjava zakonskog zastupnika isporučitelja vodnih usluga

Ja, niže potpisana, DEJANA PRESEČAN ŠIPOŠ, (OIB: 20407740429 s prebivalištem u Osijeku, na adresi Sjenjak 14, u svojstvu zakonskog zastupnika isporučitelja vodne usluge Vodoopskrba d.o.o., sa sjedištem u Dardi, na adresi Svetog Ivana Krstitelja 101 (OIB:67820151229) ovim, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potvrđujem da su podaci u ovoj prijavi vjerodostojni i istiniti, te da odgovaraju stanju u poslovnim knjigama isporučitelja vodne usluge, odnosno da odgovaraju stanju u naravi.

U Dardi, 24. svibnja 2023. godine

Vlastoručni potpis:



A handwritten signature in blue ink is written over a circular blue stamp. The stamp contains the text "VODOOPSKRBA d.o.o." around the top inner edge and "DARDA" at the bottom. The signature is a cursive-style name that appears to be "Dejana Presečan Šipoš".

Prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2022. godinu s pripadajućim obrazloženjima

Naziv pravne osobe (obveznika): **Vodoopskrba d.o.o.**
 Adresa: **Svetog Ivana Krstitelja 101, Darda**
 OIB: **67820151229**
3600-skupljanje, pročišćavanje i opskrba
 MBPS kod DZS: **pitkom vodom**
 Pravni oblik: **d.o.o.**

Komparacija procijenjenih troškova za 2011. godinu temeljem kojih su utvrđene cijene vodnih usluga koje su u primjeni sa stvarnim troškovima nastalim za 2022. godinu

Tablica 1

OPIS	2011. GODINA PROCJENJENE TROŠKOVI BAZA ZA NOVE CIJENE Iznos u kn	2022. GODINA TROŠKOVI Iznos u kn	RAZLIKA (2022-2011) Iznos u kn	RAZLIKA U %
JAVNA VODOOPSKRBA				
<i>Fiksni troškovi</i>	528.000	2.238.845	1.710.845	324,02%
<i>Varijabilni troškovi</i>	2.325.000	2.086.185	-238.815	-10,27%
UKUPNI TROŠKOVI JAVNE VODOOPSKRBE	2.853.000	4.325.030	1.472.030	48,48%
JAVNA ODVODNJA				
<i>Fiksni troškovi</i>	-	-	-	-
<i>Varijabilni troškovi</i>	-	-	-	-
UKUPNI TROŠKOVI ODVODNJE	-	-	-	-
SVEUKUPNO	2.853.000	4.325.030	1.472.030	51,60%

IZRAČUN NAJNIŽE OSNOVNE CIJENE VODNIH USLUGA

Skraćeni prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN br. 112/10)

Tablica 2.

JAVNA VODOOPSKRBA			
Opis	Iznos		Bilješka
Fiksni troškovi	2.238.845	kn	
<i>trošak očitavanja vodomjera</i>	211.886	kn	2
<i>trošak obrade očitanih podataka te izrade i dostave računa korisnicima vodnih usluga</i>	280.830	kn	3
<i>trošak unjeravanja i servisiranja vodomjera sukladno važećim propisima</i>	201.228	kn	4
<i>trošak tekućeg i investicijskog održavanja priključka nekretnine na komunalne vodne građevine vodoopskrbe i/ili odvodnje</i>	428.953	kn	5
<i>trošak redovitog održavanja funkcionalne ispravnosti komunalnih vodnih građevina za isporuku vodnih usluga</i>	1.089.386	kn	6
<i>trošak ispitivanja i održavanja zdravstvene ispravnosti vode za piće</i>	26.562	kn	7
Broj korisnika vodne usluge (obveznika)	5.269	korisnika	-
Fiksni dio (najniže) osnovne cijene vodoopskrbe	35,41	kn/korisniku /mesečno	-

Varijabilni troškovi, od čega:	2.086.185	kn	
<i>materijalni troškovi</i>	406.454	kn	8
<i>troškovi usluga</i>	312.842	kn	9
<i>troškovi naknade za koncesiju kada je isporučitelj vodnih usluga koncesionar</i>	0	kn	-
<i>troškovi za zaposlene</i>	1.223.793	kn	10
<i>financijski rashodi (troškovi)</i>	60.553	kn	11
<i>troškovi amortizacije dugotrajne imovine</i>	52.725	kn	12
<i>troškovi vrijednosnog usklađivanja kratkotrajne imovine u visini 5% ukupnog prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti vodnih usluga</i>	29.818	kn	13
<i>trošak naknade za korištenje voda iz čl. 23. točke 3. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva, nakon roka određenog čl. 95. st. 1. ZoFVG i naknade iz čl. 28. st. 3. odnosno iz čl. 95. st. 3. ZoFVG, za koje je obveznik isporučitelj vodnih usluga</i>	0	kn	-
Planirana godišnja količina usluge izražena u jedinici mjere isporučene vodne usluge (u m³)	414.156	m³	14
Varijabilni dio najniže osnovne cijene javne vodoopskrbe	5,04	kn/m³	-
Varijabilni dio osnovne cijene javne vodoopskrbe	4,00	kn/m³	-
UKUPNI TROŠKOVI JAVNE VODOOPSKRBE	4.325.030	kn	-

Bilješka 1.

Troškovi vodnih usluga odnose se na troškove javne vodoopskrbe jer društvo nema određen fiksni dio cijene za sustav javne odvodnje.

Bilješka 2.

Trošak očitavanja vodomjera utvrđen je u iznosu troškova plaća i naknada, hp usluga, telefona, sitnog inventara, goriva, struje, plina, ostalih materijalnih troškova (klor, baždarenje), registracije, amortizacije vozila, zdravstvenog nadzora, tekućeg održavanja i tehničke zaštite te ostalih vanjskih usluga koji se odnose na zaposlenike angažirane na poslovima očitavanja vodomjera.

Bilješka 3.

Obrada očitanih podataka te izrada i dostava računa korisnicima vodnih usluga utvrđen je u iznosu troškova plaća i naknada, hp usluga, telefona, sitnog inventara, goriva, struje, plina, ostalih materijalnih troškova (klor, baždarenje), registracije, amortizacije vozila, zdravstvenog nadzora, tekućeg održavanja i tehničke zaštite te ostalih vanjskih usluga koji se odnose na zaposlenike angažirane na poslovima obrade očitanih podataka te izrade i dostave računa korisnicima vodnih usluga.

Bilješka 4.

Trošak umjeravanja i servisiranja vodomjera sukladno važećim propisima čine troškovi plaća i naknada, hp usluga, telefona, sitnog inventara, goriva, struje, plina, ostalih materijalnih troškova (klor, baždarenje), registracije, amortizacije vozila, zdravstvenog nadzora, tekućeg održavanja i tehničke zaštite te ostalih vanjskih usluga koji se odnose na zaposlenike angažirane na tim poslovima.

Bilješka 5.

Trošak tekućeg i investicijskog održavanja priključka nekretnine na komunalne vodne građevine vodoopskrbe i/ili odvodnje čine troškovi plaća i naknada, hp usluga, telefona, sitnog inventara, goriva, struje, plina, ostalih materijalnih troškova (klor, baždarenje), registracije, amortizacije vozila, zdravstvenog nadzora, tekućeg održavanja i tehničke zaštite te ostalih vanjskih usluga koji se odnose na zaposlenike angažirane na tim poslovima.

Bilješka 6.

Trošak redovitog održavanja funkcionalne ispravnosti komunalnih vodnih građevina za isporuku vodnih usluga čine troškovi plaća i naknada, hp usluga, telefona, sitnog inventara, goriva, struje, plina, ostalih materijalnih troškova (klor, baždarenje), registracije, amortizacije vozila, zdravstvenog nadzora, tekućeg održavanja i tehničke zaštite te ostalih vanjskih usluga koji se odnose na zaposlenike angažirane na tim poslovima.

Bilješka 7.

Trošak ispitivanja i održavanja zdravstvene ispravnosti vode za piće čini analiza vode u laboratoriju Zavoda za javno zdravstvo Osječko baranjske županije.

Bilješka 8.

Materijalne troškove čine uredski materijal, gorivo, električna energija, plin i ostali materijalni troškovi.

Bilješka 9.

Troškove usluga čine troškovi hp usluga, telefona, sitnog inventara, goriva, struje, plina, ostalih materijalnih troškova (klor, baždarenje), registracije, amortizacije vozila, zdravstvenog nadzora, tekućeg održavanja i tehničke zaštite te ostalih vanjskih usluga.

Bilješka 10.

Troškove za zaposlene čine troškovi plaća i naknada svih zaposlenika osim iskazanog u bilješkama 2. do 7. (čitači, operateri za obradu i izdavanje računa, servisera i dr.). Naknade čine dnevnice za službena putovanja, potpore i ostale naknade zaposlenicima.

Bilješka 11.

Financijski troškovi podrazumijevaju bankovne troškove, troškove za vodni doprinosi, pristojbe, kamate, tečajne razlike.

Bilješka 12.

Ukupni troškovi amortizacije iskazani u računu dobiti i gubitka iznose 5.643.758 kn, a za potrebe izračuna umanjani su za prihode od potpora vezanih s imovinom. Preostali trošak uključuje amortizaciju vozila koja koriste zaposlenici angažirani na poslovima očitavanja vodomjera, priključenja, redovnog održavanja i dr.

Bilješka 13.

Troškovi pod vrijednosnim usklađenjima podrazumijevaju otpisano potraživanje računa za vodu.

Bilješka 14.

Godišnja količina usluge izražena u jedinici mjere isporučene vodne usluge (u m³) predstavlja fakturiranu količinu vode u 2022. godini.

U Dardi, 24. svibnja 2023. godine

Direktorica
Dejana Prešečan Šipoš, mag.ing.aedif.

