
VODOOPSKRBA



d.o.o.

DARDA, Svetog Ivana Krstitelja 101 MB:3410811

OIB:67820151229

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O OBAVLJENOJ REVIZIJI
ZA 2021. GODINU

DARDA, TRAVANJ 2022.

SADRŽAJ:

- IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O OBAVLJENOJ REVIZIJI GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2021. GODINU

- IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA PREMA ČLANKU 36. I ČLANKU 107. ZAKONA O VODNIM USLUGAMA ZA 2021. GODINU

PRIM REVIZIJA d.o.o.

PRIM REVIZIJA društvo s ograničenom odgovornošću za reviziju, Našička 17, 31000 Osijek, OIB: 89376854418
Poslovna banka: ZAGREBAČKA BANKA d.d., Zagreb, IBAN: HR4023600001102878980
MBS: 030234377, upisano u registar Trgovačkog suda u Osijeku, Temeljni kapital: 20.000,00 kn u cijelosti uplaćen
Direktor: Aleksandra Lučić, Romana Avramek; e-mail: info@primrevizija.hr

VODOOPSKRBA d.o.o.
Ulica Svetog Ivana Krstitelja 101
Darda

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA O OBAVLJENOJ REVIZIJI GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2021. GODINU

SADRŽAJ:

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU (BILANCA) na 31. prosinca 2021. godine

RAČUN DOBITI I GUBITKA za razdoblje od 01. siječnja 2021. do 31. prosinca 2021. godine

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE za 2021. godinu

ODGOVORNOST ZA GODIŠNJE FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava Društva dužna je osigurati da godišnji financijski izvještaji za 2021. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, tako da istinito i fer prikazuju financijski položaj društva VODOOPSKRBA d.o.o. iz Darde (u daljnjem tekstu Društvo) na 31. prosinca 2021. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tome, izrađeni su godišnji financijski izvještaji pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena,
- za primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjenje u financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značenja,
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva, kao i njihovu usklađenost sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja. Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Potpisano u ime Društva:

Stjepan Levak, mag.ing.aedif.
direktor Društva



VODOOPSKRBA d.o.o.
Ulica Svetog I.Krstitelja 101
31326 Darda, RH

15. travnja 2022. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Članovima društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda:

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda, Ulica Svetog Ivana Krstitelja 101 (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2021., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2021. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izveščivanje temeljem članka 36. i članka 107. Zakona o vodnim uslugama

Obavili smo, u skladu s člankom 36. i člankom 107. Zakona o vodnim uslugama, reviziju povijesnih financijskih informacija sadržanih u *Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda, Ulica Svetog Ivana Krstitelja 101 (Društvo) i *Prikaza troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu s pripadajućim obrazloženjima* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda i izdali posebno izvješće neovisnog revizora s pozitivnim mišljenjem datirano s 15. travnja 2022. godine.

BILANCA
stanje na dan 31.12.2021.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 67820151229; VODOOPSKRBA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	12	79.005.410	75.504.473
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	12	0	0
1. Izdaci za razvoj	004	12	0	0
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	12	79.005.410	75.504.473
1. Zemljište	011	12	80.450	80.450
2. Građevinski objekti	012	12	75.969.908	70.427.536
3. Postrojenja i oprema	013	12	4.031	8.856
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	12	288.510	125.155
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017	12	2.662.511	4.862.476
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		1.673.523	1.681.414
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	13	155.134	139.989
1. Sirovine i materijal	039	13	155.134	139.989
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2021.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 67820151229; VODOOPSKRBA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	14	816.505	763.843
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047	15		
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	14	706.042	710.308
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	14	51.153	43.955
6. Ostala potraživanja	052	14	59.310	9.580
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063	15	701.884	777.582
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	16	1.625	
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		80.680.558	77.185.887
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066	21	6.946.136	7.497.089
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067	17	2.148.168	2.152.582
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	17	934.000	934.000
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	17	341.982	341.982
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075	17	341.982	341.982
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081	17	851.082	872.186
1. Zadržana dobit	082	17	851.082	872.186
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084	17	21.104	4.414
1. Dobit poslovne godine	085	17	21.104	4.414
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2021.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 67820151229; VODOOPSKRBA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljaške	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095	18	242.575	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101	18	242.575	
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107	19	1.377.433	1.136.078
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113	19	324.277	241.941
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115	19	467.489	225.614
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117	19	139.901	146.048
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118	19	84.086	99.066
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121	19	361.680	423.409
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122	20	76.912.382	73.897.227
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		80.680.558	77.185.887
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124	21	6.946.136	7.497.089



RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 67820151229; VODOOPSKRBA D.O.O.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125	2/3	11.108.001	10.828.428
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127	2	4.807.410	4.614.746
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	3	6.300.591	6.213.682
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		11.016.086	10.850.993
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133	4	2.108.048	2.267.879
a) Troškovi sirovina i materijala	134		846.784	902.622
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		1.261.264	1.365.257
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137	5	2.470.824	2.519.277
a) Neto plaće i nadnice	138		1.606.528	1.645.829
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		565.469	536.240
c) Doprinosi na plaće	140		298.827	337.208
4. Amortizacija	141	6	5.935.613	5.723.440
5. Ostali troškovi	142	7	299.576	319.549
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143	8	116.576	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145		116.576	
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153	9	85.449	20.848
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154	10	49.015	28.953
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		48.768	27.981
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			972
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164		247	
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165	10	119.826	1.974
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		6.932	1.685
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169		12.894	289
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172		100.000	

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177		11.157.016	10.857.381
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178		11.135.912	10.852.967
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179		21.104	4.414
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		21.104	4.414
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	182			0
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183		21.104	4.414
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		21.104	4.414
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale nevlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215			0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			



VODOOPSKRBA d.o.o.
za obavljanje komunalnih djelatnosti,
Ulica Svetog Ivana Krstitelja 101, DARDA

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA 2021. GODINU

Osijek, travanj 2022. godine

VODOOPSKRBA d.o.o.
ULICA SV. IVANA KRSTITELJA 101
DARDA
HRVATSKA
OIB: 67820151229

Bilješke uz financijske izvještaje
na dan 31.12.2021. godine

Općenito

Vodopskrba je društvo s ograničenom odgovornošću (dalje: Društvo) za skupljanje, pročišćavanje i opskrbu pitkom vodom. Društvo je preoblikovalo Javno poduzeće „Vodopskrba“ p.o. u društvo s ograničenom odgovornošću, od 16. listopada 2002. godine i osnovano je pod matičnim brojem subjekta (MBS) 030074230. Sjedište Društva nalazi se u DARDI, SVETOG IVANA KRSTITELJA 101.

Osnovne djelatnosti Društva, temeljem upisa u Trgovačkom sudu jesu:

3600 skupljanje, pročišćavanje i opskrba vodom

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno g. STJEPAN LEVAK, mag.ing.aedif., direktor Društva.

Članovi Nadzornog odbora društva:

Ivan Marušić, predsjednik nadzornog odbora od 22.11.2021.
Branimir Balažić, zamjenik predsjednika nadzornog odbora
Josip Horvat, član nadzornog odbora
Ivan Šumanovac, član nadzornog odbora
Dragan Vujaklija, član nadzornog odbora od 22.11.2021.

Zvezdana Posavec, predsjednik nadzornog odbora do 22.11.2021.
Rada Čubra, član nadzornog odbora do 22.11.2021.

Tijekom razdoblja, Društvo je prosječno zapošljavalo 23 djelatnika (u 2020. godini prosječan broj djelatnika prema satima rada bio je 23).

Bilješka 1. Značajne računovodstvene politike

1.1. Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama *Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja*, koje je objavio *Odbor za standarde financijskog izvještavanja* objavljenim u *Narodnim novinama*, propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi *Zakona o računovodstvu*.

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn), s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja Društva. Na dan 31. prosinca tečaj kune u odnosu na ostale valute bio je:

31. prosinca 2020. godine	1 EUR = 7,536898 HRK
31. prosinca 2021. godine	1 EUR = 7,517174 HRK

Ovi financijski izvještaji pripremljeni su na principu neograničenosti poslovanja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu sa *Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja* zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja.

Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

1.2. Strane valute

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja prevode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Monetarna imovina i obveze denominiraju se u stranoj valuti na dan bilance upotrebom srednjeg tečaja HNB važećeg na dan bilance. Prihodi ili rashodi od tečajnih razlika priznaju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje u kojem nastaju.

1.3. Nematerijalna imovina

Prilikom nabave sredstva dugotrajne nematerijalne imovine se evidentira u visini troškova nabave umanjena za diskonta i rabate, a po uvećanju za zavisne troškove koji su nastali radi stavljanja sredstva u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobit / gubitak utvrđena prilikom prodaje evidentira se kao prihod / rashod tekućeg razdoblja. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode, za svako sredstvo pojedinačno. Amortizira se u roku od 4 - 5 godina (godišnja stopa amortizacije je 20 - 25%).

1.4. Nekretnine, postrojenja i oprema

Dugotrajna materijalna imovina, izuzev zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjenja vrijednosti.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti. Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se po linearnoj metodi tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine. Očekivani je korisni vijek trajanja prema oblicima imovine sljedeći:

OPIS	OČEKIVANI VIJEK TRAJANJA	STOPA AMORTIZACIJE
Građevinski objekti	10-20 godina	5-10%
Strojevi, alati, mjerni i kontrolni instrumenti	4 godine	25%
Osobni automobili	5 godina	20%
Vozila (osim osobnih automobila) i ostala transportna sredstva	4 godine	25%
Računala i računalna oprema	2 godine	50%
Oprema	4 godine	25%
Ostala dugotrajna imovina	10 godina	10%

Očekivani vijek trajanja sredstava i stope amortizacije nisu se mijenjale u odnosu na 2019. godinu.

Korisni vijek trajanja, metoda amortizacije i ostatak vrijednosti preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

Zemljište i investicije u tijeku se ne amortiziraju. Amortizacija ostale imovine obračunava se za svako pojedinačno sredstvo prema linearnoj metodi po stopama prikladnim za otpis nabavne vrijednosti kroz procijenjeni korisni vijek trajanja imovine.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene su iz bilance zajedno sa pripadajućom akumuliranom amortizacijom. Bilo koja zarada ili gubitak nastao pri prestanku priznavanja imovine (izračunat kao razlika između neto prodanih primitaka i knjigovodstvene vrijednosti imovine u trenutku prodaje) se iskazuje u računu dobitka i gubitka u godini prestanka priznavanja.

1.5. Financijski instrumenti

Financijska imovina i obveze evidentiraju se inicijalno po trošku, koji predstavlja fer vrijednost dane ili primljene protučinidbe uključujući zavisne troškove transakcije. Nakon početnog priznavanja ulaganja koja su klasificirana kao raspoloživa za prodaju ili se drže za trgovanje vrednuju se po fer vrijednosti.

1.6. Umanjenje vrijednosti imovine

Društvo provjerava na svaki dan bilance da li postoje indikatori gubitka vrijednosti imovine. U slučaju da takvi indikatori postoje, ili kada je godišnji test gubitka vrijednosti zahtjevan, Društvo procjenjuje nadoknadivu vrijednost imovine.

1.7. Najmovi

Najmovi nekretnina, postrojenja i opreme u kojima društvo snosi sve rizike i koristi vlasništva klasificiraju se kao financijski najmovi. Financijski najmovi kapitaliziraju se na početku najma prema fer vrijednosti imovine ili sadašnjoj vrijednosti minimalnih iznosa najamnine, ovisno o tome što je niže. Svako plaćanje najma evidentira se kao financijski trošak i smanjenje obveza po najmu kako bi se dobila konstantna kamata do kraja trajanja ugovora.

Nekretnine, postrojenja i oprema kupljeni pod financijskim najmom amortiziraju se u razdoblju korištenja najma ili u roku korisnog vijeka trajanja, ovisno koje je razdoblje kraće.

Najmovi u kojima društvo ne snosi bitan udio rizika i koristi vlasništva klasificiraju se kao operativni najmovi. Plaćanja po osnovi operativnih najмова iskazuju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja najma.

1.8. Zalihe

Zalihe sirovina i potrošnog materijala vrednuju se prema nabavnoj vrijednosti ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tomu koja je niža. Troškovi nabave obuhvaćaju kupovnu cijenu, uvoze carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i druge troškove koji se mogu izravno pripisati nabavci. Vrijednost trgovačkog i količinskih popusta umanjuje vrijednosti troškova nabave.

Oštećene ili zastarjele zalihe procjenjuju se na dan bilance prema neto utrživoj vrijednosti.

Zalihe sitnog inventara jednokratno se otpisuju prilikom stavljanja u upotrebu.

1.9. Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Na svaki slijedeći datum bilance kratkotrajna potraživanja se mjere po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Knjigovodstvena vrijednost potraživanja se umanjuje upotrebom odvojenog konta ispravka vrijednosti. Iznos gubitka se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Prihodi koji su ostvareni i za njih su učinjeni odgovarajući rashodi, ali nemaju elemenata da se evidentiraju kao potraživanja, iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja prema svoti navedenoj u ispravi koja dokazuje nastali poslovni događaj. Kada se steknu uvjeti za ispostavljanje dokumenta po osnovi kojeg se stječu potraživanja, vremenska razgraničenja se prenose na račune potraživanja.

1.10. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama, kratkoročne depozite kod banaka s ugovorenim dospijecem do 3 mjeseca i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

1.11. Porez na dobit

Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima

1.12. Kapital

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

1.13. Pasivna vremenska razgraničenja

Odgodeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza (npr. troškovi za koje do kraja razdoblja nije primljen račun).

Prihodi koji nemaju uvjete za priznavanje u tekuće razdoblje odgađaju se za buduća razdoblja preko pasivnih vremenskih razgraničenja.

1.14. Priznavanje prihoda

(a) Prihodi od prodaje robe i usluga

Prihodi nastali prodajom robe priznaju se kada se značajan rizik i koristi vlasništva prenose na kupca, te kada ne postoji značajna neizvjesnost s naslova prodaje, pripadajućih troškova ili mogućih povrata robe.

Kod pružanja usluga prihod se priznaje prema stupnju izvršenja usluge, odnosno kada ne postoji značajna neizvjesnost u pogledu pružanja usluge ili pripadajućih troškova.

(b) Prihodi od kamata

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.

1.15. Troškovi posudbe

Troškovi posudbe (kamate i drugi troškovi u svezi s posudbom izvora financiranja) evidentiraju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Bilješka 2. Prihodi od prodaje

Prihodi od prodaje (izvan grupe) su u 2021. godini zabilježili pad u odnosu na 2020. godinu od 4,01%. Smanjenje prihoda prvenstveno je uzrokovano zbog smanjenog obujma dogovorenih poslova u građevinskim uslugama.

Pozicija	- u kn i lp -	
	2020.	2021.
1	2	3
Prihodi od prodaje (izvan grupe)	4.807.410	4.614.746
UKUPNO prihodi od prodaje:	4.807.410	4.614.746

Bilješka 3. Ostali poslovni prihodi

Unutar pozicije ostalih poslovnih prihoda (izvan grupe) Društvo je iskazalo prihode s padom od 1,38% u odnosu na 2020. godinu.

Pozicija	- u kn i lp -	
	2020.	2021.
1	2	3
Ostali poslovni prihodi		
Prihodi od potpora vezanih uz imovinu - sufinanc. am.vod. građ.-investitor	218.818	199.758
Prihodi od potpora vezanih uz imovinu - sufinanc. am.vod. građ.-hr vode	1.184.947	1.066.769
Prihodi od potpora vezanih uz imovinu - sufinanc.am. odvodnje-investitor	313.915	313.915
Prihodi od potpora vezanih uz imovinu - sufinanc.am odvodnje-hr vode	3.961.929	3.961.929
Prihodi od potpora za pokriće troškova - sufinanc. tekućih trošk.-vod.građ.	11.639	136.128
Prihodi od potpora za pokriće troškova - sufinanc. tekućih trošk.-odvodnje	314.392	325.216
Prihodi od naplaćenih prethodno otpisanih potraživanja	46.080	88.183
Prihodi od sufinanc.priključaka odvodnje	129.756	98.654
Prihodi od sufinanc.kamata 1. faza IBRD kredita	395	-
Prihodi od naplaćenih troškova utuživanja i naknada štete	2.400	2.570
Prihodi od prodaje dugotrajne materijalne imovine	99.760	-
Ostali prihodi	16.560	20.560
UKUPNO ostali poslovni prihodi:	6.300.591	6.213.682

Prihodi od potpora vezanih uz imovinu iskazani su u visini troška amortizacije za dugotrajnu imovinu koja se financira iz tih sredstava (bilješka 6. i bilješka 21.). Prihodi od potpora vezanih uz imovinu u 2021. godini iznose 5.542.371 kn i manji su u odnosu na 2020. godinu za 2,42%.

Bilješka 4. Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u 2021. godini sudjeluju u ukupnom iznosu od 2.267.879 kn unutar strukture poslovnih rashoda Društva. Navedena se pozicija sastoji od troškova sirovina i materijala i ostalih vanjskih troškova.

Struktura materijalnih troškova:

- u kn i lp -

Pozicija	2020.	2021.
1	2	3
Troškovi sirovina i materijala:	846.784	902.622
Utrošeni materijal	337.112	298.978
Potrošena energija	479.328	572.941
Sitan inventar	30.344	30.703
Ostali vanjski troškovi:	1.261.264	1.365.257
Prijevozne usluge	73.159	73.699
Vanjske usluge pri prodaji usluga	1.223	28.136
Usluge održavanja	153.236	239.730
Usluge registracije vozila	25.779	28.140
Usluge zakupa (operativni leasing)	6.227	6.999
Usluge promidžbe	7.800	8.400
Intelektualne i ostale usluge	75.960	91.082
Komunalne usluge	904.831	871.376
Ostali usluge (zaštita objekta, oglašavanje)	13.049	17.695
UKUPNO materijalni troškovi:	2.108.048	2.267.879

Bilješka 5. Troškovi osoblja

Troškovi osoblja su u 2021. godini iznosili 2,519 mil. kn, te sudjeluju u ukupnim rashodima Društva sa 23,21%. Prosječan broj zaposlenih na bazi sata rada u 2021. godini iznosio je 23 (u 2020. godini 23). Društvo zaposlenima isplaćuje nagrade i jednokratne otpremnine prilikom umirovljenja.

- u kn i lp -

Pozicija	2020.	2021.
1	2	3
Neto plaće i nadnice	1.606.528	1.645.829
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	565.469	536.240
Doprinosi na plaće	298.827	337.208
UKUPNO troškovi osoblja:	2.470.824	2.519.277

Bilješka 6. Troškovi amortizacije

Troškovi amortizacije sudjeluju u strukturi ukupnih troškova sa 52,74%, odnosno iznose 5.723 mil. kn. Detaljan pregled obračunate amortizacije po pojedinim skupinama sredstava dan je u sljedećoj tabeli:

- u kn i lp -

Pozicija	2020.	2021.
1	2	3
Amortizacija nematerijalne imovine	106.025	-
Amortizacija građevinskih objekata	5.573.584	5.542.372
Amortizacija postrojenja i oprema	1.501	5.375
Amortizacija alata, pogonskog inventara i transportnih sredstava	254.503	175.693
UKUPNO troškovi amortizacija:	5.935.613	5.723.440

Bilješka 7. Ostali troškovi

Ostali troškovi sastoje se od sljedećih pozicija:

- u kn i lp -

Pozicija	2020.	2021.
1	2	3
Troškovi reprezentacije	29.189	34.529
Porezi koji ne ovise o poslovnom rezultatu-pristojbe, neisp.kvota zap.inv.	14.238	3.022
Dnevnice i ostali troškovi službenog puta	376	553
Naknade zaposlenima	110.050	150.520
Premije osiguranja-kasko	21.289	9.590
Bankovne usluge	49.368	47.457
Doprinosi, članarine	6.846	6.066
Trošak obrazovanja, sudski, zdravstveni nadzor,RTV,	68.220	67.812
UKUPNO ostali troškovi:	299.576	319.549

Bilješka 8. Vrijednosna usklađenja

- u kn i lp -

Pozicija	2020.	2021.
1	2	3
Vrijednosno usklađenje – kratkotrajne imovine	116.576	-
UKUPNO ostali troškovi:	116.576	-

U 2021. godini vrijednosno usklađenje nije provedeno jer je ročnost potrošača umjerena.

Bilješka 9. Ostali poslovni rashodi

Ostali poslovni rashodi sastoje se od sljedećih pozicija:

- u kn i lp -		
Pozicija	2020.	2021.
1	2	3
Otpis potraživanja (stečaj i osobni stečaj potrošača)	50.536	3.848
Naknadno utvrđeni rashodi iz proteklih godina	-	-
Darivanje do 2% ukupnog prihoda	34.913	17.000
UKUPNO ostali troškovi:	85.449	20.848

Bilješka 10. Neto prihodi / (rashodi) financiranja

Financijski prihodi sudjeluju sa svega 0,27% u strukturi ukupno ostvarenih prihoda, dok financijski rashodi sudjeluju sa 0,02% u strukturi ukupno ostvarenih rashoda.

- u kn i lp -		
Pozicija	2020.	2021.
1	2	3
Prihodi od kamata	48.768	27.981
Pozitivne tečajne razlike	-	972
Ostali fin. prihodi	247	-
Ukupno financijski prihodi	49.015	28.953
Troškovi kamata	6.932	1.685
Negativne tečajne razlike	12.894	289
Ostali financijski rashodi	100.000	-
Ukupno financijski rashodi	119.826	1.974
Neto financijski prihodi / (rashodi)	-70.811	26.979

Bilješka 11. Porez na dobit

Nakon odbitka prihoda od rashoda razdoblja ostvaren je dobitak prije oporezivanja u iznosu od 4 tis. kn. Stopa poreza na dobit, sukladno hrvatskom Zakonu o porezu na dobit, iznosi u 2021. godini 18%, međutim s obzirom kako je poslovanje u 2018. i 2019. bilo s poreznim gubitkom, preneseni gubitak je i dalje veći od ostvarene porezne dobiti, prema tome porez na dobit ne obračunavamo jer i nakon uvećanja dobitka i dalje ostaje prijenos gubitka u sljedeće porezno razdoblje. Skraćeni obračun dan je u nastavku:

- u kn i lp -		
Pozicija	2020.	2021.
1	2	3
Dobit prije oporezivanja	21.103,82	4.414
Gubitak prije oporezivanja	-	-
Povećanje dobiti	181.706,18	21.113,12
Smanjenje gubitka	-	-
Smanjenje dobiti	46.079,88	88.182,97
Povećanje gubitka	-	-
Porezna osnovica	-	-
Porez na dobit	-	-

Bilješka 12. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina

Pregled kretanja dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine u 2021. godini dano je u nastavku:

	Nematerijalna imovina	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna sredstva	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost							
Stanje 31. prosinca 2020.	1.035.019,07	80.450,47	119.059.170,88	149.866,76	2.288.632,37	2.662.510,45	125.275.650,00
Nabava i aktiviranje investicije	-	-	-	10.200,00	12.336,80	2.222.502,74	2.245.039,54
Prodaja i rashodovanje imovine	-	-	-	-	-71.993,89	-	-71.993,89
Aktiviranje investicije	-	-	-	-	-	-22.536,80	-22.536,80
Stanje 31. prosinca 2021.	1.035.019,07	80.450,47	119.059.170,88	160.066,76	2.228.975,28	4.862.476,39	127.426.158,85
Ispravak vrijednosti							
Stanje 31. prosinca 2020.	1.035.019,07	0,00	43.089.262,66	145.835,67	2.000.122,20	-	46.270.239,60
Amortizacija	-	-	5.542.371,82	5.375,34	175.692,51	-	5.723.439,67
Prodaja i rashodovanje imovine	-	-	-	-	-71.993,89	-	-71.993,89
Stanje 31. prosinca 2021.	1.035.019,07	0,00	48.631.634,48	151.211,01	2.103.820,82	-	51.921.685,38
Neto knjigovodstvena vrijednost							
Na dan 31. prosinca 2020.	-	80.450,47	75.969.908,22	4.031,09	288.510,17	2.662.510,45	79.005.410,40
Na dan 31. prosinca 2021.	-	80.450,47	70.427.536,40	8.855,75	125.154,46	4.862.476,39	75.504.473,47

Na nekretninama nema upisanih tereta.

Bilješka 13. Zalihe

- u kn i lp -

Pozicija	2020.	2021.
1	2	3
Sirovine i materijal	155.134	139.989
UKUPNO zalihe	155.134	139.989

Bilješka 14. Potraživanja

Kratkotrajna potraživanja odnose se na potraživanja sa rokom dospijeca od jedne godine. Struktura ovih potraživanja na dan 31. prosinca 2021. godine dana je u nastavku:

- u kn i lp -

Pozicija potraživanja:	Stanje na dan 31.12.2020.	Udio	Stanje na dan 31.12.2021.	Udio	Indeks
1	2	3	4	5	6 (4:2*100)
Potraživanja od kupaca	706.042	86,47%	710.308	92,99%	100,60%
Potraživanja od države i drugih institucija	51.153	6,27%	43.955	5,76%	85,93%
Ostala potraživanja	59.310	7,26%	9.580	1,25%	16,15%
UKUPNO potraživanja:	816.505	100,00%	763.843	100,00%	93,55%

Potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2021. godine iznose 710.308 kuna, te se iskazuju u visini zaračunatih prihoda uvećanih za obračunati porez na dodanu vrijednost. Smanjenje vrijednosti potraživanja provodi se u razdoblju spoznaje o nemogućnosti naplate dijela ili cijelog potraživanja. Temeljem utuženja kupaca, Uprava Društva je provela ispravak vrijednosti kupaca u visini od 383.695 kn (građani i društva), dok je tijekom 2021. godine naplaćen iznos u visini od 88.183 kn.

- u kn i lp -

Pozicija potraživanja:	Stanje na dan 31.12.2020.	Stanje na dan 31.12.2021.	Indeks
1	2	3	4 (3/2*100)
Potraživanja od kupaca	1.176.188	1.094.003	93,01%
Ispravak vrijednosti	-470.146	-383.695	81,61%
UKUPNO potraživanja:	706.042	710.308	100,60%

Struktura dospjelosti potraživanja od kupaca dana je u nastavku:

Pozicija:	Potraživanja od kupaca:	Struktura:
UKUPNA potraživanja	710.308	100,00%
Nedospjelo:	566.191	79,71%
Dospjelo:	144.117	20,29%
- do 30 dana	90.106	62,52%
- 30 - 60 dana	9.288	6,45%
- 60 - 90 dana	10.398	7,21%
- više od 90 dana	34.325	23,82%

Potraživanja od države i drugih institucija u iznosu 43.955 kn odnose se na:

- potraživanja od HZZO za bolovanja u iznosu 3.400 kn
- potraživanja za pretporez po ulaznim računima u iznosu 2.413 kn
- potraživanja za više plaćeni porez na dobit u iznosu 38.142 kn

Ostala potraživanja u iznosu 9.580 kn odnose se na:

- potraživanja za dane predujmove u iznosu 9.580 kn

Bilješka 15. Novac na računu i u blagajni

Struktura pozicije novca na računu i u blagajni na dan 31. prosinca 2021. godine bila je sljedeća:

Pozicija	- u kn i lp -	
	2020.	2021.
1	2	3
Žiroračun	696.970	771.143
Blagajna	4.914	6.439
UKUPNO novac	701.884	777.582

Bilješka 16. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Unutar ove pozicije na dan 31. prosinca 2021. godine iskazan je iznos od 0,00 kn, a odnosi se na unaprijed plaćene troškove budućeg razdoblja.

Opis	Iznos u kn
1	2
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI NA POČETKU RAZDOBLJA 2020. GODINE	1.625
POVEĆANJE TIJEKOM RAZDOBLJA	56
SMANJENJE TIJEKOM RAZDOBLJA	-1.681
PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI NA KRAJU RAZDOBLJA 2021. GODINE	0

Bilješka 17. Kapital i rezerve

Iskazana vrijednost upisanog kapitala u visini od 934.000,00 kuna odnosi se u cijelosti na upisani i uplaćeni kapital. Navedena je pozicija usklađena sa upisom u Trgovačkom sudu.

Struktura Kapitala i rezervi:

- u kn i lp -

Pozicija	2020.	2021.
1	2	3
Temeljni kapital:	934.000	934.000
Udio od 63% općina Darda	588.400	588.400
Udio od 35% općina Bilje	326.900	326.900
Udio od 2% općina Jagodnjak	18.700	18.700
Ostale rezerve	341.982	341.982
Zadržana dobit	851.082	872.186
Dobit / Gubitak tekuće godine	21.104	4.414
UKUPNO kapital i rezerve	2.148.168	2.152.582

Bilješka 18. Dugoročne obveze

Dugoročne obveze, koje se odnose na obveze prema bankama za kredite, nisu iskazane na ovoj poziciji, jer dospijevaju u roku od 12 mjeseci od datuma bilance te su iskazane u okviru kratkoročnih obveza (bilješka 19.).

Navedeni kredit sklopljen je uz valutnu klauzulu (EUR) 2011. godine. Detaljan pregled odredbi iz ovog Ugovora dan je u nastavku:

Kreditor:	HPB banka d.d.
Ugovoren iznos kredita:	354.034,66 EUR
Početak kredita:	05.10.2011.
Kraj kredita:	05.10.2022.
Kamatna stopa:	0,05%
Iznos obveze u HRK na dan 31.12.2021. godine	241.940,70
- dugoročna obveza	-
- kratkoročna obveza	241.940,70

Pregled dospijeća ovih obveza u budućem razdoblju dan je u nastavku:

Dospijeva u:	Iznos u EUR:
2022. godini	32.184,96 EUR
UKUPNO:	32.184,96 EUR

Za osiguranje dugoročnog kredita:

- Društvo je vjerovniku uručilo zadužnicu i bjanko akceptiranu mjenicu, s klauzulom "bez protesta", uz mjenično očitovanje.

Bilješka 19. Kratkoročne obveze

Kratkoročne obveze na dan 31. prosinca 2021. godine su 17,52% manje u odnosu na 2020. godinu. Struktura ukupnih kratkoročnih obveza je sljedeća:

- u kn i
lp -

Pozicija kratkoročnih obveza	Stanje na dan 31.12.2020.	Udio	Stanje na dan 31.12.2021.	Udio	Indeks
1	2	3	4	5	6
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	324.277	23,54%	241.941	21,30%	74,61%
Obveze prema dobavljačima	467.489	33,94%	225.614	19,86%	48,26%
Obveze prema zaposlenicima	139.901	10,16%	146.048	12,86%	104,39%
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	84.086	6,10%	99.066	8,72%	117,82%
Ostale kratkoročne obveze	361.680	26,26%	423.409	37,26%	117,07%
UKUPNO kratkoročne obveze:	1.377.433	100,00%	1.136.078	100,00%	82,48%

Na poziciji obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama u iznosu 241.941 kn iskazane su obveze temeljem dugoročnih kredita, usklađene na dan 31.12.2021. godine s bankom, koje dospijevaju na plaćanje u roku od 12 mjeseci od datuma bilance:

- u kn i lp -

	Ugovorena godina kredita:	Dospijeće	Kratkoročno dospijeće- glavnice	Dugoročno dospijeće- glavnice	Kratkoročno dospijeće- iznos kamate	Ukupno kratkoročno dospijeće
HPB banka d.d.	2011. godine	2022. godine	241.940,70	-	-	241.940,70
UKUPNO			241.940,70	-	-	241.940,70

Obveze po leasingu Društvo je podmirilo u 2021. godini i novih zaduženja nema.

Obveze prema dobavljačima sudjeluju postotkom od 19,86% u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva, te se u najvećem iznosu odnose na obveze prema domaćim dobavljačima za izvođenje radova na vodovodnoj mreži i građevinama odvodnje. Važno je napomenuti kako 83,96% obveza prema dobavljačima nije dospjelo.

Struktura dospelosti obveza prema dobavljačima na dan 31. prosinca 2021. godine je sljedeća:

Pozicija	Obveze prema dobavljačima	Struktura
UKUPNE obveze	225.614	100,00%
Nedospjelo:	189.436	83,96%
Dospjelo:	36.178	16,04%
- do 30 dana	8.178	22,60%
- 30 - 60 dana	28.000	77,40%
- 60 - 90 dana	-	-
- više od 90 dana	-	-

Obveze prema zaposlenima u visini od 146.048 kuna odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2021. godine, koja je redovno podmirena u siječnju 2022. godine.

Obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe sudjeluju u strukturi ukupnih kratkoročnih obveza Društva sa 8,72%. Sve obveze su uredno podmirene u siječnju 2022. godine.

Struktura obveza za poreze, doprinose i druge pristojbe na dan 31. prosinca 2021. godine sljedeća:

- u kn i lp -		
Pozicija	2020.	2021.
1	2	3
Obveze za porez na dodanu vrijednost	12.790	20.097
Obveze za porez na dobit	-	-
Obveze za doprinose iz i na plaće i naknada plaća	61.335	69.527
Obveze za porez i prirez	9.961	9.442
UKUPNO	84.086	99.066

Ostale kratkoročne obveze u iznosu 423.409 kn koje sudjeluju s 37,26% u ukupnoj strukturi, a odnose se na:

- naknada za šume u iznosu 2.606 kn,
- naplaćenu naknadu za razvoj odvodnje i vodoopskrbe u iznosu 341.338 kn,
- naknada za zaštitu i korištenje voda u iznosu od 78.974 kn
- naknada za vodni doprinos u iznosu od 491 kn

Bilješka 20. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Unutar ove pozicije na dan 31. prosinca 2021. godine iskazan je iznos od 73.897.227 kn koji čini 95,74% ukupne strukture pasive.

Odgođeno priznavanje prihoda u iznosu 73.897.227 kn odnosi se na potpore vezane uz imovinu, odnosno na primljena sredstva koja su povezana s investicijama koje su financirane tim sredstvima i priznaju se u prihod u obračunskom razdoblju u iznosu troška amortizacije (veza bilješka 3.).

Opis	Iznos u kn
1	2
PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA POVEZAN S IMOVINOM NA POČETKU RAZDOBLJA	76.912.382
POVEĆANJE TIJEKOM RAZDOBLJA	3.323.511
SMANJENJE TIJEKOM RAZDOBLJA	- 6.338.666
PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA POVEZAN S IMOVINOM NA KRAJU RAZDOBLJA	73.897.227

Bilješka 21. Izvanbilančni zapisi

Unutar ove pozicije nalazi se samo evidencija utrošenog materijala za izradu priključka na odvodnju, raspoređene prema građanima i gospodarstvu na području općine Darda i općine Bilje. Priključci na odvodnju sufinancirani su od strane općina i pokrivaju sve iznad 2.000,00 kn, jer je priključak 2.000,00 kn+PDV, a sama izrada priključka je iznad navedenog iznosa i ne može se odrediti fiksna cijena.

Iznosi za koje se terete općine, prema utrošenom materijalu pri izradi priključka, a koji iznosi nisu realizirani, u ukupnom iznosu 1.194.953 kn, nalaze se u grupi konta 990 i 995. S obzirom kako sufinancirani dio nije podmiren od strane općina, Društvo se pokriva iz naplaćenih naknada za razvoj odvodnje.

Iznos od 6.302.134 kn, a što je jednako iznosu na grupi konta 991 i 996, odnosi se na očekivano sufinanciranje Općina za projekte u izgradnji vodnih građevina ili građevina odvodnje koje do danas nije realizirano te ih je društvo u 2021. godini iskazalo u izvanbilančnoj evidenciji, jer su navedene investicije pokriveno iz naplaćenih naknada za razvoj vodoopskrbe i odvodnje.

Detaljan pregled očekivanog, a nerealiziranog, sufinanciranja općina za investicijska ulaganja na dan 31.12.2021. godine, vidljiv je iz dolje navedenog tabličnog pregleda:

IZVANBILANČNA EVIDENCIJA SUFINANCIRANJA OPĆINA ZA INVESTIC. ULAGANJA NA DAN

31.12.2021.

OPĆINA DARDA	128/299	991/996		kn
KTO 034010-1,034012-1	12840001/29940001	99140001/99640001	SUFINANCIRANJE 63% ZAJEDNIČKA INVEST.ULAGANJA	634.900,92
	12840011/29940011	99140011/99640011	SUFINANCIRANJE KANALIZ. 2012/2013	2.069.024,59
	12840012/29940012	99140012/99640012	SUFINANCIRANJE KANALIZ. 2014-CRPNA STANICA	545.792,20
034516-1		99140013/99640013	SUFINANCIRANJE KANALIZ. 2018-RUBNI DIJELOVI DARDA	203.000,00
UKUPNO				3.452.717,71
OPĆINA BILJE				
KTO 034010-1,034012-1	12841001/29941001	99141001/99641001	SUFINANCIRANJE 35% ZAJEDNIČKA INVEST.ULAGANJA	234.983,42
	12841002/29941002	99141002/99641002	SUFINANCIRANJE MAGISTRALNOG CJEVOVODA BILJE	45.258,76
	12841003/29941003	99141003/99641003	SUFINANCIRANJE CJEVOVODA KOZJAK-PODUNAVLJE	48.280,06
034040-1		99141004/99641004	VODOOPSKRBNI SUSTAV TIKVEŠ-TIKVEŠKI DVORAC	336.060,46
034041-1		99141005/99641005	VODOOPSKRBNI SUSTAV ZLATNA GREDA-TIKVEŠKI DVORAC	65.700,00
034042-1		99141006/99641006	VODOOPSKRBNI SUSTAV RUBNI DIJELOVI	34.000,00
	12841011/29941011	99141011/99641011	SUFINANCIRANJE KANALIZ. 2012/2013	728.251,75
034515-1	12841012/29941012	99141012/99641012	SUFINANCIRANJE KANAL.KOPAČEVO	338.066,22
03451511		99141013/99641013	SUFINANCIRANJE PRIHVATNO OKNO	428.658,61
034518-1		99141014/99641014	RUBNI DIJELOVI KANALIZACIJE	38.668,00
UKUPNO				2.297.927,28
OPĆINA JAGODNJAK				
KTO 034010-1,034012-1	12841001/29941001	99142001/99642001	SUFINANCIRANJE 2% ZAJEDNIČKA INVEST.ULAGANJA	7.582,32
	12842002/29942002	99142002/99642002	SUFINANCIRANJE VODOTORANJ	126.697,45
	12842003/29942003	99142003/99642003	SUFINANCIRANJE CJEVOVOD BOLMAN	274.518,90
		99142004/99642004	SUFINANCIRANJE VODOOPSKRBNNE MREŽE BOLMAN I N.BOLMAN	50.926,80
034085-1		99142005/99642005	SUFINANCIRANJE VODOOPSKRBNNE MREŽEMAJŠKE MEDE	91.765,27
UKUPNO				551.490,74
SVEUKUPNO OPĆINE				6.302.135,73

Iznosi na kontima 99140001, 99141001 i 99142001 odnose se na zajedničke investicije vodoopskrbnog sustava, kao što je na primjer zamjena bunarskih pumpi ili sanacija gubitaka na vodoopskrbnom području.

Takvo sufinanciranje raspoređuje se po općinama razmjerno učešću u kapitalu, pa je tako sufinanciranje općina Darda 63%, općina Bilje 35% i općina Jagodnjak 2%.

Za sve ostale investicije evidentira se sufinanciranje prema području gdje je mjesto izvođenja radova, pa tako na primjer ukoliko se gradi građevina odvodnje na području naselja Kopačevo, iznos sufinanciranja evidentira se na kontu općine Bilje.

Svaka investicija sufinancira se najvećim dijelom iz sredstava Hrvatskih voda koje sudjeluju u omjeru 80:20 ili 90:10 u ukupnom iznosu investicije, ostatak od 20% ili 10% trebaju se sufinancirati iz sredstava investitora odnosno općina. Ukoliko nije kako je navedeno, Društvo se pokriva iz naplaćenih naknada za razvoj odvodnje i vodoopskrbe.

ODOBRENJE FINANIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje za 2021. godinu, koje čine Bilanca, Račun dobiti i gubitka i Bilješke uz financijske izvještaje, odobrila je Uprava društva 15. travnja 2022. godine.

U Dardi, 15. travnja 2022. godine



Mirta Prušina Marušić, mag.oec.,
rukovoditelj računovodstva



Stjepan Levak, mag.ing.aedif.,
direktor

PRIM REVIZIJA d.o.o.

PRIM REVIZIJA društvo s ograničenom odgovornošću za reviziju, Našička 17, 31000 Osijek, OIB: 89376854418
Poslovna banka: ZAGREBAČKA BANKA d.d., Zagreb, IBAN: HR4023600001102878980
MBS: 030234377, upisano u registar Trgovačkog suda u Osijeku; Temeljni kapital: 20.000,00 kn u cijelosti uplaćen
Direktor: Aleksandra Lučić, Romana Avramek; e-mail: info@primrevizija.hr

VODOOPSKRBA d.o.o.
Ulica Svetog Ivana Krstitelja 101
Darda

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA
PREMA ČLANKU 36. I ČLANKU 107.
ZAKONA O VODNIM USLUGAMA
ZA 2021. GODINU**

SADRŽAJ:

Odgovornost za iskazane podatke u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnosti javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu i Prikazu troškova iz članka 4. i 6. uredbе o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu s pripadajućim obrazloženjima

Izvješće neovisnog revizora

Prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu

Prikaz troškova iz članka 4. i 6. uredbе o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu s pripadajućim obrazloženjima

ODGOVORNOST ZA ISKAZANE PODATKE U PRIJAVI PODATAKA O EKONOMIČNOSTI U DJELATNOSTI JAVNE VODOOPSKRBE I JAVNE ODVODNJE ZA 2021. GODINU I PRIKAZU TROŠKOVA IZ ČLANKA 4. I 6. UREDBE O NAJNIŽOJ OSNOVNOJ CIJENI VODNIH USLUGA I VRSTI TROŠKOVA KOJE CIJENA VODNIH USLUGA POKRIVA ZA 2021. GODINU S PRIPADAJUĆIM OBRAZLOŽENJIMA

Uprava društva dužna je osigurati točnost podataka u Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu te da ona bude sastavljena u skladu s Uredbom o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga (NN 112/10).

Uprava Društva dužna je osigurati da Prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu s pripadajućim obrazloženjima bude sastavljen u skladu s Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN 112/10).

Uprava je odgovorna za sastavljanje i istinito i fer prikazivanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja i Zakonom o računovodstvu te za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija na temelju kojih se osiguravaju podaci za sastavljanje Prijave podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu te Prikaza troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu s pripadajućim obrazloženjima.

Potpisano u ime Društva:

Stjepan Levak, mag.ing.aedif
direktor Društva



VODOOPSKRBA d.o.o.
Ulica Svetog I.Krstitelja 101
31326 Darda, RH

15. travnja 2022. godine

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Članovima društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda:

Mišljenje

Obavili smo reviziju priložene *Prijave podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu (Prijava)* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda, Ulica Svetog I.Krstitelja 101 (Društvo) i priloženog *Prikaza troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu s pripadajućim obrazloženjima (Prikaz)* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda. Uprava Društva je sastavila *Prijavu* temeljeno na Uredbi o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga (Narodne novine, broj 112/10) i *Prikaz* temeljen na Uredbi o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (Narodne novine, broj 112/10).

Prema našem mišljenju, financijske informacije u *Prijavi podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda i *Prikazu troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu s pripadajućim obrazloženjima* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda sastavljene su, u svim značajnim odrednicama, u skladu s Uredbom o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga i Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju *Prijave* i *Prikaza*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja - Računovodstvena osnovica i ograničenje distribucije

Bez izražavanja rezerve za naše mišljenje, skrećemo pozornost na činjenicu da su *Prijava* i *Prikaz* sastavljeni kako bi se osiguralo da Društvo ispuni svoje obveze izvještavanja po zahtjevu Vijeća za vodne usluge. Kao posljedica toga, *Prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnostima javne vodoopskrbe i javne odvodnje za 2021. godinu* i *Prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu s pripadajućim obrazloženjima* društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda mogu biti neprikladni za ostale svrhe. Naše izvješće namijenjeno je isključivo društvu VODOOPSKRBA d.o.o., Darda i Vijeću za vodne usluge te se ne smije distribuirati ostalim strankama.

Ostala pitanja

Društvo VODOOPSKRBA d.o.o., Darda sastavilo je godišnje financijske izvještaje za 2021. godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje smo revidirali i članovima društva VODOOPSKRBA d.o.o., Darda izdali izvješće neovisnog revizora datirano s 15. travnja 2022. godine.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za:

- sastavljanje *Prijave* u skladu s Uredbom o mjerilima ekonomičnog poslovanja isporučitelja vodnih usluga;
- sastavljanje *Prikaza* u skladu s Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva s pripadajućim objavama;
- sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja;
- usklađenost relevantnih financijskih informacija sadržanih u godišnjim financijskim izvještajima i *Prijavi* odnosno *Prikazu*; i
- one interne kontrole koje Uprava smatra nužnim za sastavljanje *Prijave*, *Prikaza* i godišnjih financijskih izvještaja bez značajnih pogrešnih prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

Pri sastavljanju *Prijave* i *Prikaza*, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju *Prijave* i *Prikaza*

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li *Prijava* i *Prikaz* bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi ove *Prijave* i *Prikaza*.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza *Prijave* ili *Prikaza*, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezana objavljivanja u *Prijavi* ili *Prikazu* ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.



Ovlašteni revizor i direktor:

Romana Avramek
Romana Avramek, mag. oec.

Osijek, 15. travnja 2022. godine

PRIM REVIZIJA d.o.o.
Našička 17
31000 Osijek

**Prijava podataka o ekonomičnosti u djelatnostima
javne vodoopskrbe i javne odvodnje
za 2021. godinu**

Naziv pravne osobe (obveznika): **Vodoopskrba d.o.o.**
 Adresa: **Svetog Ivana Krstitelja 101, Darda**
 OIB: **67820151229**
**3600-skupljanje pročišćavanje i opskrba
pitkom vodom**
 MBPS kod DZS:
 Pravni oblik: **d.o.o.**

Opis	Redni broj	Podaci	Iznos u kn	Jedinica mjere	Bilješka
1. Pokrivenost vodnim uslugama	1.1.	Broj nekretnina priključenih na sustav javne vodoopskrbe	5.152	broj	-
	1.2.	Broj nekretnina priključenih na sustav javne odvodnje	2.285	broj	-
	1.3.	Ukupan broj nekretnina	5.870	broj	-
2. Količina vodnih usluga	2.1.	Količina proizvedene (crpljene) vode na vodoopskrbnom/uslužnom području	43.192	m3/mj	-
	2.2.	Količina isporučene vode na vodoopskrbnom/uslužnom području	42.984	m3/mj	-
	2.3.	Količina zbrinute otpadne vode na aglomeraciji/uslužnom području	21.038	m3/mj	1
	2.4.	Broj stanovnika priključenih na sustav javne vodoopskrbe	10.304	broj	-
	2.5.	Broj stanovnika priključenih na sustav javne odvodnje	4.570	broj	-
	2.6.	Broj stanovnika na vodoopskrbnom/uslužnom području	11.739	broj	-
	2.7.	Broj priključaka (po kategorijama potrošača)	Stamb. 4.801 Gosp. 351	broj	2
3. Količina fakturirane vodne usluge javne vodoopskrbe	3.1.	Količina fakturirane usluge javne vodoopskrbe	34.474	m3/mj	-
	3.2.	Količina nefakturirane usluge javne vodoopskrbe (gubici)	8.510	m3/mj	-
4. Kvaliteta usluge	4.1.	Dužina mreže	209	km	-
	4.2.	Lomovi u mreži	0	broj	-
	4.3.	Puknuća u mreži	3	broj	-
	4.4.	Broj sati isporuke usluge javne vodoopskrbe	730	h/mj	-
	4.5.	Broj sati prekida isporuke usluge javne vodoopskrbe	0	h/mj	-
	4.6.	Broj nesukladnih uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe	2	broj	-
	4.7.	Broj nesukladnih uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje	0	broj	-
	4.8.	Ukupan broj uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe	24	broj	-
	4.9.	Ukupan broj uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje	0	broj	-
	4.10.	Broj nesukladnih uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe koje je analizirao ovlaštenu laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	2	broj	-

Opis	Redni broj	Podaci	Iznos u kn	Jedinica mjere	Bilješka
4. Kvaliteta usluge (nastavak)	4.11.	Broj nesukladnih uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje koje je analizirao ovlaštenu laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	0	broj	-
	4.12.	Ukupan broj uzoraka vode iz sustava javne vodoopskrbe koje je analizirao ovlaštenu laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	24	broj	-
	4.13.	Ukupan broj uzoraka otpadne vode iz sustava javne odvodnje koje je analizirao ovlaštenu laboratorij neovisan o isporučitelju vodne usluge	0	broj	-
	4.14.	Broj primljenih prigovora na kvalitetu usluge	0	broj	-
	4.15.	Broj riješenih prigovora u roku od 15 dana	0	broj	-
5. Troškovi	5.1.	Troškovi usluge javne vodoopskrbe	3.383.463	kn	3
	5.2.	Troškovi usluge javne odvodnje	852.570	kn	
	5.3.	Ukupni troškovi poslovanja	10.852.967	kn	4
	5.4.	Ukupan broj zaposlenika	23	broj	-
	5.5.	Ukupni troškovi svih zaposlenika	2.519.277	kn	5
	5.6.	Broj zaposlenika u sustavu javne vodoopskrbe	23	broj	-
	5.7.	Broj zaposlenika u sustavu javne odvodnje	0	broj	-
	5.8.	Troškovi zaposlenika u sustavu javne vodoopskrbe	2.519.277	kn	6
	5.9.	Troškovi zaposlenika u sustavu javne odvodnje	0	kn	
	5.10.	Ukupni troškovi električne energije	399.276	kn	7
	5.11.	Ukupni troškovi tekućeg održavanja	239.731	kn	8
	5.12.	Ukupni troškovi amortizacije	5.723.440	kn	9
	5.13.	Ostali materijalni troškovi	1.948.421	kn	10
	5.14.	Prihod redovne djelatnosti usluge javne vodoopskrbe	2.510.473	kn	-
5.15.	Prihod redovne djelatnosti usluge javne odvodnje	906.613	kn	-	
5.16.	Prihod redovne djelatnosti	3.417.086	kn	-	
5.17.	Ukupni troškovi redovne djelatnosti	4.236.033	kn	11	
6. Zaduženost i kapital	6.1.	Stupanj zaduženosti	1,47	%	12
	6.2.	Kapital društva	934.000	kn	-

Bilješka 1. uz red. br. 2.3.

Podatak o količini zbrinute otpadne vode na aglomeraciji/uslužnom području iskazan je temeljem mjesečnih računa od Vodovoda Osijek, preko čijeg mjerača fakturiraju trošak provoda otpadnih voda.

Bilješka 2. uz red. br. 2.7.

Podatak o broju priključaka (po kategorijama potrošača) je podatak o stanju na 31.12.2021. godine.

Bilješka 3. uz red. br. 5.1.

Ukupne troškove javne vodoopskrbe čine troškovi javne vodoopskrbe utvrđeni kako je opisano u *Prikazu troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu*, tablica 2. s pripadajućim obrazloženjima.

Bilješka 4. uz red. br. 5.3.

Ukupne troškove poslovanja čine troškovi iskazani u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2021. godinu.

Bilješka 5. uz red. br. 5.5.

Ukupne troškove zaposlenika čine troškovi plaća i ostalih naknada i materijalnih prava zaposlenika iskazani u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2021. godinu.

Bilješka 6. uz red. br. 5.8.

Troškove zaposlenika u sustavu javne vodoopskrbe čine troškovi kako je opisano u *Prikazu troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu*, tablica 2. s pripadajućim obrazloženjima. Troškovi su iskazani u visini troškova iskazanih u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2021. godinu jer nisu razdvojeni zaposlenici u javnoj odvodnji.

Bilješka 7. uz red. br. 5.10.

Pod ukupni troškovi električne energije iskazani su svi troškovi električne energije iskazani u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2021. godinu.

Troškovi električne energije u sustavu fiksnih troškova javne vodoopskrbe iznose 237.638 kn.

Bilješka 8. uz red. br. 5.11.

Ukupne troškove tekućeg održavanja čine troškovi usluga tekućeg i investicijskog održavanja iskazani u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2021. godinu.

Troškovi tekućeg održavanja i baždarenja vodomjera u sustavu javne vodoopskrbe iznose 108.721 kn.

Bilješka 9. uz red. br. 5.12.

Ukupne troškove amortizacije čine troškovi iskazani u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2021. godinu.

Troškovi amortizacije u sustavu javne vodoopskrbe iznose 181.068 kn.

U Prikazu troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu uključeni su troškovi amortizacije što je objašnjeno u bilješci 11. uz *Prikaz*.

Bilješka 10. uz red. br. 5.13.

Na poziciji ostalih materijalnih troškova iskazani su troškovi uključeni u iskaz poslovnih rashoda (bez financijskih i ostalih poslovnih rashoda) u *računu dobiti i gubitka* u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2021. godinu, a koji nisu obuhvaćeni na pozicijama:

- 5.5. Ukupni troškovi svih zaposlenika
- 5.10. Ukupni troškovi električne energije
- 5.11. Ukupni troškovi tekućeg održavanja
- 5.12. Ukupni troškovi amortizacije

Bilješka 11. uz red. br. 5.17.

Ukupni troškovi redovne djelatnosti čine troškovi javne vodoopskrbe (pozicija 5.1.) i troškovi javne odvodnje (pozicija 5.2.).

Bilješka 12. uz red. br. 6.1.

Stupanj zaduženosti je izračunat stavljanjem u omjer zbroja kratkoročnih obveza i dugoročnih obveza s ukupnom aktivom iskazanima u Godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2021. godinu. Međutim u omjer se nije stavio iznos odgođenih plaćanja troškova i prihoda budućeg razdoblja jer navedeno služi za pokriće amortizacije budućih razdoblja i promatra se sa stajališta odgođenih prihoda gdje će trošak biti jednak prihodima.

Izjava zakonskog zastupnika isporučitelja vodnih usluga

Ja, niže potpisani, STJEPAN LEVAK, (OIB: 53238553808 s prebivalištem u Osijeku, na adresi Ilirska 93, u svojstvu zakonskog zastupnika isporučitelja vodne usluge Vodoopskrba d.o.o., sa sjedištem u Dardi, na adresi Svetog Ivana Krstitelja 101 (OIB:67820151229) ovim, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, potvrđujem da su podaci u ovoj prijavi vjerodostojni i istiniti, te da odgovaraju stanju u poslovnim knjigama isporučitelja vodne usluge, odnosno da odgovaraju stanju u naravi.

U Dardi, 15. travnja 2022. godine

Vlastoručni potpis:

A circular stamp with the text "VODOOPSKRBA" at the top and "DARDA" at the bottom. To the right of the stamp is a handwritten signature in black ink.

Prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva za 2021. godinu s pripadajućim obrazloženjima

Naziv pravne osobe (obveznika): **Vodoopskrba d.o.o.**
 Adresa: **Svetog Ivana Krstitelja 101, Darda**
 OIB: **67820151229**
3600-skupljanje, pročišćavanje i opskrba
 MBPS kod DZS: **pitkom vodom**
 Pravni oblik: **d.o.o.**

Komparacija procijenjenih troškova za 2011. godinu temeljem kojih su utvrđene cijene vodnih usluga koje su u primjeni sa stvarnim troškovima nastalim za 2021. godinu

Tablica 1.

OPIS	2011. GODINA PROCIJENJENI TROŠKOVI= BAZA ZA NOVE CIJENE Iznos u kn	2021. GODINA TROŠKOVI Iznos u kn	RAZLIKA (2021-2011.) Iznos u kn	RAZLIKA U %
JAVNA VODOOPSKRBA				
<i>Fiksni troškovi</i>	528.000	2.094.690	1.566.690	296,72%
<i>Varijabilni troškovi</i>	2.325.000	2.141.343	-183.657	-7,90%
UKUPNI TROŠKOVI JAVNE VODOOPSKRBE	2.853.000	4.236.033	1.383.033	48,48%
JAVNA ODVODNJA				
<i>Fiksni troškovi</i>	-	-	-	-
<i>Varijabilni troškovi</i>	-	-	-	-
UKUPNI TROŠKOVI ODVODNJE	-	-	-	-
SVEUKUPNO	2.853.000	4.236.033	1.383.033	48,48%

IZRAČUN NAJNIŽE OSNOVNE CIJENE VODNIH USLUGA

Skraćeni prikaz troškova iz članka 4. i 6. Uredbe o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva (NN br. 112/10)

Tablica 2.

JAVNA VODOOPSKRBA			
Opis	Iznos		Bilješka
Fiksni troškovi	2.094.690	kn	
<i>trošak očitavanja vodomjera</i>	189.419	kn	2
<i>trošak obrade očitanih podataka te izrade i dostave računa korisnicima vodnih usluga</i>	268.875	kn	3
<i>trošak umjeravanja i servisiranja vodomjera sukladno važećim propisima</i>	194.621	kn	4
<i>trošak tekućeg i investicijskog održavanja priključka nekretnine na komunalne vodne građevine vodoopskrbe i/ili odvodnje</i>	405.742	kn	5
<i>trošak redovitog održavanja funkcionalne ispravnosti komunalnih vodnih građevina za isporuku vodnih usluga</i>	1.009.654	kn	6
<i>trošak ispitivanja i održavanja zdravstvene ispravnosti vode za piće</i>	26.379	kn	7
Broj korisnika vodne usluge (obveznika)	5.152	korisnika	-
Fiksni dio (najniže) osnovne cijene vodoopskrbe	33,88	kn/korisniku /mesečno	-

Varijabilni troškovi, od čega:	2.141.343	kn	
<i>materijalni troškovi</i>	<i>431.135</i>	<i>kn</i>	8
<i>troškovi usluga</i>	<i>303.854</i>	<i>kn</i>	9
<i>troškovi naknade za koncesiju kada je isporučitelj vodnih usluga koncesionar</i>	<i>0</i>	<i>kn</i>	-
<i>troškovi za zaposlene</i>	<i>1.250.995</i>	<i>kn</i>	10
<i>financijski rashodi (troškovi)</i>	<i>0</i>	<i>kn</i>	
<i>troškovi amortizacije dugotrajne imovine</i>	<i>155.359</i>	<i>kn</i>	11
<i>troškovi vrijednosnog usklađivanja kratkotrajne imovine u visini 5% ukupnog prihoda ostvarenog obavljanjem djelatnosti vodnih usluga</i>	<i>0</i>	<i>kn</i>	-
<i>trošak naknade za korištenje voda iz čl. 23. točke 3. Zakona o financiranju vodnoga gospodarstva, nakon roka određenog čl. 95. st. 1. ZoFVG i naknade iz čl. 28. st. 3., odnosno iz čl. 95. st. 3., ZoFVG, za koje je obveznik isporučitelj vodnih usluga</i>	<i>0</i>	<i>kn</i>	-
Planirana godišnja količina usluge izražena u jedinici mjere isporučene vodne usluge (u m³)	413.683	m³	12
Varijabilni dio najniže osnovne cijene javne vodoopskrbe	5,18	kn/m³	-
Varijabilni dio osnovne cijene javne vodoopskrbe	4,00	kn/m³	-
UKUPNI TROŠKOVI JAVNE VODOOPSKRBE	4.236.033	kn	-

Bilješka 1.

Troškovi vodnih usluga odnose se na troškove javne vodoopskrbe jer društvo nema određen fiksni dio cijene za sustav javne odvodnje.

Bilješka 2.

Trošak očitavanja vodomjera utvrđen je u iznosu troškova plaća i naknada, hp usluga, telefona, sitnog inventara, goriva, struje, plina, ostalih materijalnih troškova (klor, baždarenje), registracije, amortizacije vozila, zdravstvenog nadzora, tekućeg održavanja i tehničke zaštite te ostalih vanjskih usluga koji se odnose na zaposlenike angažirane na poslovima očitavanja vodomjera.

Bilješka 3.

Obrada očitanih podataka te izrada i dostava računa korisnicima vodnih usluga utvrđen je u iznosu troškova plaća i naknada, hp usluga, telefona, sitnog inventara, goriva, struje, plina, ostalih materijalnih troškova (klor, baždarenje), registracije, amortizacije vozila, zdravstvenog nadzora, tekućeg održavanja i tehničke zaštite te ostalih vanjskih usluga koji se odnose na zaposlenike angažirane na poslovima obrade očitanih podataka te izrade i dostave računa korisnicima vodnih usluga.

Bilješka 4.

Trošak umjeravanja i servisiranja vodomjera sukladno važećim propisima čine troškovi plaća i naknada, hp usluga, telefona, sitnog inventara, goriva, struje, plina, ostalih materijalnih troškova (klor, baždarenje), registracije, amortizacije vozila, zdravstvenog nadzora, tekućeg održavanja i tehničke zaštite te ostalih vanjskih usluga koji se odnose na zaposlenike angažirane na tim poslovima.

Bilješka 5.

Trošak tekućeg i investicijskog održavanja priključka nekretnine na komunalne vodne građevine vodoopskrbe i/ili odvodnje čine troškovi plaća i naknada, hp usluga, telefona, sitnog inventara, goriva, struje, plina, ostalih materijalnih troškova (klor, baždarenje), registracije, amortizacije vozila, zdravstvenog nadzora, tekućeg održavanja i tehničke zaštite te ostalih vanjskih usluga koji se odnose na zaposlenike angažirane na tim poslovima.

Bilješka 6.

Trošak redovitog održavanja funkcionalne ispravnosti komunalnih vodnih građevina za isporuku vodnih usluga čine troškovi plaća i naknada, hp usluga, telefona, sitnog inventara, goriva, struje, plina, ostalih materijalnih troškova (klor, baždarenje), registracije, amortizacije vozila, zdravstvenog nadzora, tekućeg održavanja i tehničke zaštite te ostalih vanjskih usluga koji se odnose na zaposlenike angažirane na tim poslovima.

Bilješka 7.

Trošak ispitivanja i održavanja zdravstvene ispravnosti vode za piće čini analiza vode u laboratoriju Zavoda za javno zdravstvo Osječko baranjske županije.

Bilješka 8.

Materijalne troškove čine uredski materijal, gorivo, električna energija, plin i ostali materijalni troškovi.

Bilješka 9.

Troškove usluga čine troškovi hp usluga, telefona, sitnog inventara, goriva, struje, plina, ostalih materijalnih troškova (klor, baždarenje), registracije, amortizacije vozila, zdravstvenog nadzora, tekućeg održavanja i tehničke zaštite te ostalih vanjskih usluga.

Bilješka 10.

Troškove za zaposlene čine troškovi plaća i naknada svih zaposlenika osim iskazanog u bilješkama 2. do 7. (čitači, operateri za obradu i izdavanje računa, servisera i dr.). Naknade čine dnevnice za službena putovanja, potpore i ostale naknade zaposlenicima.

Bilješka 11.

Ukupni troškovi amortizacije iskazani u računu dobiti i gubitka iznose 5.723.440 kn, a za potrebe izračuna umanjani su za prihode od potpora vezanih s imovinom. Preostali trošak iznosi 181.068 kn, a uključuje amortizaciju vozila koja koriste zaposlenici angažirani na poslovima očitavanja vodomjera, priključenja, redovnog održavanja i dr.

Bilješka 12.

Godišnja količina usluge izražena u jedinici mjere isporučene vodne usluge (u m³) predstavlja fakturiranu količinu vode i odvodnje u 2021. godini.

U Dardi, 15. travnja 2022. godine

Direktor
Stjepan Levak, mag.ing.aedif.



Na temelju članka 263. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 68/13) i članka 31. Društvenog ugovora o preoblikovanju Javnog poduzeća Vodoopskrba p.o. u društvo s ograničenom odgovornošću od 16. listopada 2002. godine, a u vezi sa člankom 207. a Zakona o vodama, članovi Vodoopskrba d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti (u daljnjem tekstu: Društvo) na sjednici Nadzornog odbora održanoj 12. svibnja 2022. donijeli su

Z A K L J U Č A K
o prijedlogu za usvajanje izvješća revizora društva za 2021 godinu

Članak 1.

Nadzorni odbor razmotrio je Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvješća društva Vodoopskrba d.o.o. Darda za 2021 godinu.

Članak 2.

Predlaže se Skupštini društva donošenje odluke o usvajanju Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvješća društva Vodoopskrba d.o.o. za 2021 godinu, od strane ovlaštene tvrtke PRIM REVIZIJA d.o.o. Osijek, Našička 17. Osijek.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

URBROJ: 015/01-4-2022

Darda, 12. 05. 2022.

Predsjednik Nadzornog odbora:



(Ivan Marušić)

Na temelju članka 263. i 441.st.1. t.7. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13 i 110/15) i članka 25. st.1. alineja 4. Društvenog ugovora o preoblikovanju Javnog poduzeća Vodoopskrba p.o. u društvo s ograničenom odgovornošću od 16. listopada 2002. godine, a u vezi sa člankom 207. a Zakona o vodama, članovi Vodoopskrba d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti (u daljnjem tekstu: Društvo) na Skupštini održanoj 26. svibnja 2022. donijeli su

ODLUKU
o usvajanju izvješća revizora društva za 2021 godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvješća društva Vodoopskrba d.o.o. za 2021 godinu, od strane ovlaštene tvrtke PRIM REVIZIJA d.o.o. Osijek, Našička 17.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

URBROJ: 012/1-10-2022

Darda, 26. svibnja 2022.

ČLANOVI DRUŠTVA

Općina Darda

(načelnik: Anto Vukoje)

Općina Bilje

(načelnik: Željko Cickaj)

Općina Jagodnjak

(načelnica: Danijela Mlinarević)

