

VODOOPSKRBA D.O.O.

D A R D A

DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NADMETANJE

NABAVA MINI ROVOKOPAČA PUTEM

FINANCIJSKOG LEASINGA

Evidencijski broj nabave: EMV 6/12

Darda, srpanj 2012.

I. OPĆI PODACI

1. Podaci o javnom naručitelju

Naziv: VODOOPSKRBA d.o.o.

Adresa: Svetog Ivana Krstitelja 101

OIB: 67820151229

Broj telefona: 031/740-202,

Broj telefaksa: 031/740-202,

Internetska adresa: [http:// www.vodoopskrba-darda.hr](http://www.vodoopskrba-darda.hr)

Evidencijski broj nabave: EMV 6/12

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima

Ime/Naziv: Spasoja Banac

Telefon: 031/742-191

E pošta: pravnik@vodoopskrba-darda.hr

3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11)

Obrt „Šumanovac trans“ iz Darde i tvrtka „Robos“ d.o.o. iz Darde.

4. Vrsta postupka javne nabave

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.

5. Procijenjena vrijednost nabave

450.000,00 kn bez PDV-a

6. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Po provedenom postupku javne nabave sklopit će se ugovor o financijskom leasingu.

Ne provodi se elektronička dražba.

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

7. Opis predmeta nabave

Mini rovokopač putem financijskog leasinga

8. Količina ili opseg predmeta nabave

1 (jedan) mini rovokopač

9. Tehnička specifikacija predmeta nabave

Nuđeni rovokopač mora imati slijedeće tehničke karakteristike:

- diesel motor minimalne norme Tier III
- snaga motora SAE J1995 ili ISO 9249 min 21 kW
- hidraulična instalacija za priključak čekića, povratna
- maksimalna širina stroja 1800 mm
- dozer daska u max širini stroja
- stroj u 360 stupnjeva okreta kupole, ne izlazi van gabarita gusjenica
- visina stroja do vrha kabine max 2600mm

- gumene gusjenice širine maksimalno 300mm
- kabina ROPS/FOPS sa zatamnjenim staklima i grijanjem
- radna težina stroja max. 3750 kg
- minimalna dubina kopanja 3500 mm
- ukupna transportna duljina stroja max 5000 mm
- minimalni dohvat korpe na razini zemlje 5200 mm
- minimalno dvije putne brzine stroja
- ugrađena radna svjetla za rad u noćnim uvjetima
- brza spojka mehanička za izmjenu radnih alata
- 3 kopače različitih dimenzija i profila: 1 od 300 mm, 1 od 600 mm i 1 muljna kopača od 1000 mm, pripremljene za prihvat na brzu spojku kopačkog krana.

- garancija minimalno 12 mjeseci, potvrđena servisnom knjižicom izdanom od ovlaštenog servisa na hrvatskom jeziku koju će odabrani ponuditelj dostaviti nakon sklapanja ugovora

10. Troškovnik

Troškovnik, u kojemu je specificirana roba i okvirne količine, nalazi se u obrascu 2. koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

11. Mjesto isporuka robe

Svetog Ivana Krstitelja 101, Darda

12. Rok isporuke robe

15 (petnaest) dana od dana potpisivanja ugovora.

III. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

13. Razlozi isključenja ponuditelja:

Sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja u sljedećim slučajevima:

1. ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevара, računalna prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi,

Da bi dokazao nepostojanje ovog razloga za isključenje ponuditelj je dužan dostaviti u ponudi izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u

državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi čiji je državljanin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti iz stavka 2. ove točke, nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz stavka 1. ove točke, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom** osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin. Izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,

Da bi dokazao nepostojanje ovog razloga za isključenje ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje dokument iz stavka 1. ove točke, on može biti zamijenjen **izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom** osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno Zakonu

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata javni naručitelj može se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

IV. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

14. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost

14.1. Pravna i poslovna sposobnost:

A) Isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti iz prethodnog stavka.

Izdavatelj dokaza: Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

B) Odobrenje za obavljanje poslova leasinga sukladno Zakonu o leasingu (NN 135/06). Izdavatelj dokaza: Hrvatska agencija za nadzor financijskih usluga.

Dokazi se dostavljaju u izvorniku ili preslici. Sukladno članku 95. Zakona o javnoj nabavi naručitelj je obvezan od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

Izvornici ili ovjerene preslike ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je javni naručitelj odredio u postupku javne nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

14.2. Tehnička i stručna sposobnost:

A) Tehnička specifikacija nuđenog vozila i/ili katalog vozila iz kojega se može vidjeti da nuđeno vozilo ispunjava minimalne uvjete navedene u točki 9. ove Dokumentacije.

B) Potvrda proizvođača, odnosno po proizvođaču ovlaštenog generalnog zastupnika/uvoznika u Republici Hrvatskoj o ovlaštenim servisima i adresama u Republici Hrvatskoj kao dokaz o osiguranoj servisnoj mreži. Navedenom potvrdom treba dokazati da postoji mobilni servis odnosno odnosno fiksni servis unutar 30 (trideset) kilometara od sjedišta naručitelja.

V. PODACI O PONUDI

15. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje.

Izrada ponude:

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u ovoj dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu i osigurana jamstvenikom na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na navedeni način.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ponuditelja.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sadržaj ponude:

Ponuda sadrži:

1. popunjeni ponudbeni list,
2. jamstvo za ozbiljnost ponude, ako je traženo,
3. dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
4. dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja, ako ih je naručitelj odredio,
5. traženi dokazi sposobnosti,
6. troškovnik,
7. potpisan prijedlog ugovora ili okvirnog sporazuma, ako je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje,
8. ostale podatke tražene u dokumentaciji za nadmetanje (uzorci, katalozi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice, izjave, itd.

16. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji za nadmetanje.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,

- naziv predmeta nabave odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka »ne otvaraj«.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje ponude. U tom slučaju, ponuditelj može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

17. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

18. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

19. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene:

Cijena ponude izražava se u kunama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti te porez na dodanu vrijednost ako se iskazuje.

Cijena ponude se piše brojkama.

Cijenu leasinga čini:

- Zbroj svih 60 mjesečnih obroka naknade za leasing
- Troškovi obrade
- Akontacija 20% od cijene s PDV-om

Kalkulacija cijene leasinga se radi bez ostatka vrijednosti.

Interkalarna kamata se ne obračunava.

Cijena se izražava u eurima. Zbog potreba postupka javne nabave ponuditelji će za dan preračunavanja cijene svojih ponuda iz eura u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke, uzeti dan objave poziva na nadmetanje u Elektroničkom oglasniku javne nabave i dobivene cijene unijeti u obrazac ponude. Cijena je promjenjiva. Iznos mjesečne rate ovisi o iznosu kamatne stope koja je promjenjiva i vezana uz 3MJ EURIBOR.

Ako kod ponuda s jediničnim cijenama cijena stavke ne odgovara cijeni koja se može utvrditi na osnovi količine i jedinične cijene vrijede navedene količine i ponuđena jedinična cijena.

Ako između ponuđenih cijena i možebitne raščlambe cijena postoje odstupanja, vrijede ponuđene jedinične cijene.

Naručitelj će ispraviti računске pogreške koje otkrije te će o tome obavijestiti ponuditelja čija je ponuda ispravljena te će od njega zatražiti da u roku od tri dana od dana primitka obavijesti potvrdi prihvaćanje ispravka računске pogreške.

20. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

Kao najpovoljnija ponuda bit će odabrana ponuda sa najnižom cijenom sukladno članku 82.stavku 1.točki 2. Zakona o javnoj nabavi.

Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom najnižom cijenom, kao najpovoljnija biti će odabrana ona koja je zaprimljena ranije sukladno članku 96. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi.

21. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

22. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

VI. OSTALE ODREDBE

23. Zajednica ponuditelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Zajednička ponuda mora sadržavati izjavu zajednice ponuditelja s ciljem dostavljanja zajedničke ponude koja mora sadržavati i sljedeće podatke:

-naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajedničkoj ponudi;

-naziv i sjedište gospodarskog subjekta nositelja ponude;

-odgovornost i obveze gospodarskog subjekta nositelja ponude;

-ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta - nositelja ponude da potpiše zajedničku ponudu;

-dio predmeta nabave koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja moraju pojedinačno dokazati nepostojanje okolnosti iz točke 13. ove dokumentacije te dokazati pravnu i poslovnu sposobnost sukladno točki 14. dokumentacije.

Pri utvrđivanju zajedničke sposobnosti zbrojit će se elementi sposobnosti svakog od ponuditelja iz zajedničke ponude.

Zajednička ponuda koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom, biti će isključena iz daljnjeg postupka odabira

24. Sudjelovanje podizvoditelja

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podizvoditeljima (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, obvezni sastojci ugovora o

javnoj nabavi su i:

1. radovi, roba ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj,
2. predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga, i
3. podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Navedeni podaci su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi te su neposredna plaćanja podizvoditelju obvezna.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak javnog naručitelja.

Ukoliko se u toku izvršenja ugovora utvrdi da izvoditelj koristi podizvoditelja, a to nije predviđeno u ponudi, naručitelj će jednostrano raskinuti ugovor i naplatiti stvarno nastalu štetu koju je pretrpio zbog neurednog ispunjenja ugovora aktiviranjem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

25. Datum, vrijeme i mjesto dostave i javnog otvaranja ponuda

Ponude moraju biti dostavljene bez obzira na način dostave, putem urudžbenog zapisnika, do 28. kolovoza 2012. godine do 13:00 sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se 28. kolovoza 2012. godine u 13:00 sati u prostorijama Vodoopskrbe d.o.o., Svetog Ivana Krstitelja 101, Darda.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici javnog naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

26. Rok za donošenje odluke o odabiru

30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

27. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj se obvezuje isplatiti ponuditelju iznos po ugovoru o financijskom leasingu u 60 mjesečnih obroka.

Iznos mjesečnog obroka plaća se u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem za euro na dan plaćanja. Troškovi obrade leasinga i akontacije plaćaju se odmah nakon sklapanja ugovora po pozivu ponuditelja. Rok plaćanja je do 15. u tekućem mjesecu.

28. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

U otvorenom postupku javne nabave male vrijednosti žalba se izjavljuje u roku 5 (pet) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
2. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije.

Obrazac 1 – Ponudbeni list

**PONUĐA ZA MINI ROVOKOPAČA
PUTEM FINANCIJSKOG LEASINGA
Evidencijski broj nabave: EMV 6/12**

1.NARUČITELJ

Naziv: VODOOPSKRBA D.O.O.

Sjedište: Svetog Ivana Krstitelja 101, Darda

2.PREDMET NABAVE: Nabava mini rovokopača putem financijskog leasinga

3.PONUĐITELJ

| | |
|---|--|
| Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude: | |
| Adresa ponuditelja/nositelja ponude: | |
| OIB: | |
| Broj žiro-računa, banka: | |
| Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte | |
| Adresa e-pošte: | |
| Osoba za kontakt: | |
| Broj telefona: | |
| Broj faksa: | |

**4.NAZIV, SJEDIŠTE I OIB SVIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA IZ ZAJEDNIČKE
PONUĐE***

(ispunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude)

| | |
|---|--|
| Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja ponude: | |
| Adresa ponuditelja/nositelja ponude: | |
| OIB: | |
| Broj žiro-računa, banka: | |
| Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): | DA NE |
| Adresa za dostavu pošte | |

| | |
|--------------------------|--|
| Adresa e-pošte: | |
| Osoba za kontakt: | |
| Broj telefona: | |
| Broj faksa: | |

***Za svakog člana zajedničke ponude ispuniti ovu tablicu (kopirati ju u potrebnom broju)**

5. PODACI O DIJELU UGOVORA KOJI SE DAJE U PODUGOVOR TE PODACI O PODIZVODITELJIMA

(ispunjava se samo u slučaju ako se dio ugovora daje u podugovor)

| Red. Br | Podizvoditelj (naziv, sjedište, OIB) | Dio ugovora koji će izvršiti podizvoditelj | Broj žiro-računa, banka: |
|----------------|---|---|---------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE:

| | | |
|---|-------|-----|
| 1. nabavna vrijednost predmeta nabave bez PDV-a | _____ | EUR |
| 2. PDV 25% | _____ | EUR |
| 3. nabavna vrijednost predmeta nabave sa PDV-om | _____ | EUR |
| 4. učešće 20% od vrijednosti predmeta nabave | _____ | EUR |
| 5. Iznos Financiranja | _____ | EUR |
| 6. mjesečna leasing rata na 60 mjeseci | _____ | EUR |
| 7. trošak obrade | _____ | EUR |
| Način izračuna cijene usluge (sa PDV-om) | | |

Ukupno leasing na 60 mjeseci:

4+ (6x60 mjeseci)+7 _____ EUR

[ukupan iznos ponude izražen brojkama u EUR]

[ukupan iznos ponude izražen brojkama u kunama]

ROK VALJANOSTI PONUDE: devedeset (90) dana od dana isteka roka za dostavu Ponuda.

M.P.

(Ime i prezime ovlaštene osebe ponuditelja)

(Potpis ovlaštene osebe ponuditelja)

u _____, _____ 2012.

Obrazac 2 – Izjava o nekažnjavanju

Temeljem članka 67. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11) dajem

I Z J A V U

Ja

(ime i prezime, adresa stanovanja, broj osobne iskaznice izdane od)

kao ovlaštena osoba za zastupanje u gospodarskom subjektu

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da meni i gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanja mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanja mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

U _____, _____ 2012. g.

Potpis:

Napomena: ovjera potpisa kod javnog bilježnika
ili drugog nadležnog tijela zemlje
sjedišta gospodarskog subjekta